



GÖCEK LİMAN BAŞKANLIĞI  
HİZMET STANDARTLARI TABLOSU

SIRA NO	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENİLEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
1	İlk defa Gemiadamı Cüzdanı/Gemiadamı Belgesi Talebi	1)Dilekçe 2) Döner sermaye ve Maliye hesabına yatırılmış harç dekontu 3)Sağlık Raporu sureti 4)STCW kurs başarı belgesi 5)İmza formu 6)T.C. Kimlik No beyanı 7)Diploma, mezuniyet veya öğrenim belgesinin aslı veya kurumca onaylı örneği 8)İkametgah beyanı 9)Fotoğraf (3 adet) 10) Sabıka kaydı 11)Askerlikle ilişkisi olmadığına dair yazılı beyan	3 gün
2	Zayiinden Gemiadamı Cüzdanı/Gemiadamı Belgesi Talebi	1)Dilekçe 2)Döner Sermaye ve maliye hesabına yatırılmış belge dekontu 3)T.C. Kimlik No beyanı 4)Süresi dolmuşsa Sağlık Raporu Sureti(onaylı) 5)Fotoğraf(3 adet) 6)İmza Formu 7) Sabıka kaydı	3 gün
3	Gemiadamı Cüzdanı/ Gemiadamı Belgesi Değiştirme Talebi	a) Dilekçe, b) T.C. Kimlik No Beyanı, c) Fotoğraf (2 Adet), d) Gemiadamı Cüzdanının aslı, e) T.D.K. bilgisayar çıktısı, f) İmza Formu g) Harç Dekontu	3 gün
4	STCW Belgesi ilk düzenleme Talebi	1)Dilekçe 2)Döner Sermaye ve maliye hesabına yatırılmış belge dekontu 3) T.C. Kimlik No beyanı 4)STCW Kurs başarı belgesi 5)Gemiadamı cüzdanı/Gemiadamı belgesi aslı 6)İmza Formu	3 gün
5	STCW Belgelerinin Değiştirilme Talebi	1)Dilekçe 2)Döner Sermaye ve maliye hesabına yatırılmış belge dekontu 3) T.C. Kimlik No beyanı 4)STCW Belgelerinin aslı 5)Gemiadamı cüzdanı/Gemiadamı belgesi aslı 6)İmza Formu	3 gün
6	Zayiinden STCW Belgesi Talebi	1)Dilekçe 2)Döner Sermaye ve maliye hesabına yatırılmış belge dekontu 3) T.C. Kimlik No beyanı 4)STCW Belgelerinin aslı 5)Gemiadamı cüzdanı/Gemiadamı belgesi aslı 6)İmza Formu	3 gün



7	Süresi dolan STCW Belgelerinin Yenilenmesi	1)Dilekçe 2)Döner Sermaye ve maliye hesabına yatırılmış belge dekontu 3) T.C. Kimlik No beyanı 4)STCW Belgelerinin aslı 5)Gemiadamı cüzdanı/Gemiadamı belgesi aslı 6)İmza Formu 7)Değerlendirme Sınavı Başarı belgesi (Değerlendirme Sınavı gemi kaptanı tarafından yapılmış ise ilgili makama başlıklı hangi konulardan sınav yapıldığını gösteren belge, personel listesi,gemi jurnalın o tarihe ait sayfasının fotokopisi)	3 gün
8	Tayfa Sınıfı Gemiadamlarının Terfi İşlemleri	1)Dilekçe 2)Döner Sermaye ve maliye hesabına yatırılmış belge dekontu 3) T.C. Kimlik No beyanı 4)Deniz Hizmet Çizelgesi 5)Gemiadamı cüzdanı/Gemiadamı belgesi aslı 6)İmza Formu 7)Sağlık Raporunun onaylı sureti 8) Sabıka kaydı	3 gün
9	Zabitan Sınıfı Gemiadamlarının Terfi İşlemleri	1)Dilekçe 2)Döner Sermaye ve maliye hesabına yatırılmış belge dekontu 3)T.C. Kimlik No beyanı 4)Deniz Hizmet Çizelgesi 5)Gemiadamı cüzdanı/Gemiadamı belgesi aslı 6)İmza Formu 7)Sağlık Raporunun onaylı sureti 8) Sabıka kaydı	3 gün
10	İlk Defa Yeterlik Belgesi Talebi	1)Dilekçe 2)Döner Sermaye ve maliye hesabına yatırılmış belge dekontu 3)T.C. Kimlik No beyanı 4)Deniz Hizmet Çizelgesi 5)Gemiadamı cüzdanı/Gemiadamı belgesi aslı 6)İmza Formu 7)Sağlık Raporunun onaylı sureti 8)Sınav Kazandı Belgesi 9)Diploma, mezuniyet veya öğrenim belgesinin aslı veya kurumca onaylı örneği fotokopisi-eğitim belgesi 10)Deniz stajının tamamlandığına dair okul yazısı 11)Sabıka kaydına ilişkin yazılı beyan	3 gün
11	Yeterlik Belgesi İntibak Talebi	1)Dilekçe 2)Döner Sermaye ve maliye hesabına yatırılmış belge dekontu 3)T.C. Kimlik No beyanı 4)Gemiadamı cüzdanı/Gemiadamı belgesi aslı 5)İmza Formu 6)Yeterlik belgesi-aslı	3 gün
12	Zayiinden Yeterlik Belgesi Talebi	1)Dilekçe 2)Döner Sermaye ve maliye hesabına yatırılmış belge dekontu 3) T.C. Kimlik No beyanı 4)Gemiadamı cüzdanı/Gemiadamı belgesi aslı 5)İmza Formu	3 gün
13	Yeterlik Belgesi Süre Uzatımı Talebi	1)Dilekçe 2)Döner Sermaye ve maliye hesabına yatırılmış belge dekontu 3) T.C. Kimlik No beyanı 4)Gemiadamı cüzdanı/Gemiadamı belgesi aslı 5)İmza Formu 6)Deniz Hizmet Çizelgesi	3 gün



14	İlk Defa Telsiz Yeterlik Belgesi Talebi	1)Dilekçe 2)Döner Sermaye ve maliye hesabına yatırılmış belge dekontu 3)T.C. Kimlik No beyanı 4)Gemiadamı cüzdanı/Gemiadamı belgesi aslı 5)İmza Formu 6)Diploma, mezuniyet veya öğrenim belgesinin aslı veya kurumca onaylı örneği fotokopisi-eğitim belgesi 7)Sağlık Raporu sureti 8)Fotoğraf (3 adet) 9)Sınav Kazandı Belgesi 10) Sabıka kaydı	3 gün
15	Telsiz Yeterlik Belgesi değiştirme, süre uzatımı ve intibak talebi	1)Dilekçe 2)Döner Sermaye ve maliye hesabına yatırılmış belge dekontu 3)T.C. Kimlik No beyanı 4)Gemiadamı cüzdanı aslı 5)İmza Formu 6)Diploma, mezuniyet veya öğrenim belgesinin aslı veya kurumca onaylı örneği fotokopisi-eğitim belgesi 7)Sağlık Raporu sureti 8)Fotoğraf (1 adet) 9)Deniz Hizmet Çizelgesi 10)Hizmet Belgesi	3 gün
16	Zayiinden Telsiz Yeterlik Belgesi Talebi	1)Dilekçe 2)Döner Sermaye ve maliye hesabına yatırılmış belge dekontu 3) T.C. Kimlik No beyanı 4)Gemiadamı cüzdanı aslı 5)İmza Formu 6)Diploma, mezuniyet veya öğrenim belgesinin aslı veya kurumca onaylı örneği fotokopisi-eğitim belgesi 7)Sağlık Raporu sureti 8)Fotoğraf (1 adet) 9) Sabıka kaydı	3 gün
17	Kısa Mesafe Telsiz Belgesi Talebi	1)Dilekçe 2)Döner Sermaye ve maliye hesabına yatırılmış belge dekontu 3) T.C. Kimlik No Örneği 4)Gemiadamı cüzdanı aslı 5)Sağlık Raporu sureti 6)Fotoğraf (4 adet) 7)GASM internet sayfasına giriş yapıldığına dair kullanıcı adı ve şifre bilgileri 8) Sabıka kaydı	3 gün
18	Kısa Mesafe Telsiz Belgesi İntibak ve Değiştirme Talebi	1)Dilekçe 2)Döner Sermaye ve maliye hesabına yatırılmış belge dekontu 3)TC Kimlik No beyanı 4)Telsiz belgesi aslı 5)Sağlık Raporu sureti 6)Fotoğraf (1 adet) 7) GASM internet sayfasına giriş yapıldığına dair kullanıcı adı ve şifre bilgileri	3 gün
19	Zayiinden Kısa Mesafe Telsiz Belgesi Talebi	1)Dilekçe 2)Döner Sermaye ve maliye hesabına yatırılmış belge dekontu 3)TC Kimlik No Örneği 4)Sağlık Raporu sureti 5)Fotoğraf (2 adet) 6) GASM internet sayfasına giriş yapıldığına dair kullanıcı adı ve şifre bilgileri 7) Sabıka Kaydı	3 gün



20	İlk defa Amatör Denizci Belgesi Talebi	1)Dilekçe 2)Döner Sermaye ve maliye hesabına yatırılmış belge dekontu 3) TC Kimlik No Örneği 4)Fotoğraf(4 adet) 5)GASM internet sayfasına giriş yapıldığına dair kullanıcı adı ve şifre bilgileri 6) Sabıka kaydı 7) Sağlık Raporu (KBB, Göz Doktorundan kaşeli, Gözde Renk ve Gece Körlüğü Yoktur İbareli Olacak) 8) Harç Makbuzu 9) Amatör Denizcilik Eğitimi Katılım Belgesi	3 gün
21	Amatör Denizci Belgesi Değişirme Talebi	1)Dilekçe 2)Dekont 3) TC Kimlik No Örneği 4)Fotoğraf (2 adet) 5) GASM internet sayfasına giriş yapıldığına dair kullanıcı adı ve şifre bilgileri 6) Belge Aslı	3 gün
22	Zayıından Amatör Denizci Belgesi Talebi	1)Dilekçe 2)Dekont 3) TC Kimlik No Örneği 4)Fotoğraf (2 adet) 5) GASM internet sayfasına giriş yapıldığına dair kullanıcı adı ve şifre bilgileri 6) Sabıka kaydı	3 gün
23	Telsiz Operatörlüğü Sınavı talebi (REO-1,REO-2,GOC,ROC,LRC)	1)Dilekçe 2)Dekont 3)TC Kimlik No beyanı 4)Fotoğraf (8 adet) 5)Diploma, mezuniyet veya öğrenim belgesinin aslı veya kurumca onaylı örneği fotokopisi-eğitim belgesi 6) Sağlık Raporu 7)Geçerli Eğitim Sertifikası 8)Sınav Harcı Dekontu 9) Sabıka kaydı	3 gün
24	Kılavuz Kaptan Yeterlikleri talebi	1)Dilekçe 2)Dekont 3)TC Kimlik No beyanı 4)Fotoğraf (8 adet) 5)Diploma, mezuniyet veya öğrenim belgesinin aslı veya kurumca onaylı örneği fotokopisi-eğitim belgesi 6) Sağlık Raporu 7)Kılavuz Kaptan Sınav başarı belgesi 8)Görevbaşı Eğitim yazısı 9)İngilizce eğitim Belgesi 10) Sabıka kaydı	3 gün
25	Profesyonel Balıkadam ilk defa, sınav, yabancı ülkelerden alınan yeterlikler talebi	1)Dilekçe 2)dekont 3)TC Kimlik No Beyanı 4)Fotoğraf (3 adet) 5)Diploma, mezuniyet veya öğrenim belgesinin aslı veya kurumca onaylı örneği fotokopisi-eğitim belgesi 6)Sağlık Raporu (hiperbarik Oksijen tedavi merkezleri) 7)Dalış kayıt defteri 8) Sabıka kaydı	3 gün



26	Denize Elverişlilik Belgesi (DEB)	a) Dilekçe, b) Eski Denize Elverişlilik Belgesi, c) Belge Harç dekontu, d) Avlanma ruhsatı fotokopisi (Balık avlama gemileri için Vizesi yapılmış şekilde) e) TC. Kimlik No Beyanı	2 gün
27	Tonilato Belgesi	a) Dilekçe, b) Klas mektubu, (İlgili Yönetmelik gereğince arananlardan) c) Gemi, Su Aracı İnşa, Tadilat Takip Raporu, (Gemi İnşa Yönetmeliğine tabi olan) d) Gemi, Su Aracı Yapı Bildirisi, e) Tekne inşa ve makine faturası, f) Genel plan, endaze planı, boyuna ve enine kesit planı ve bunlara ek olarak gemi ve su aracının cinsi ve tipine göre ölçen makam tarafından ölçüm için gerekli olduğu belirlenen diğer planlar, g) Fribord hesapları, (Fribord sözleşmesine tabi olan) h) 15 metreden küçük gemi ve su aracının baş, kış ve yandan (bir taraftan) çekilmiş üç adet fotoğrafı i) Gezi Tekneleri Yönetmeliği kapsamındaki teknelerden ayrıca uygunluk beyanı. j) Belge Harç dekontu, k) TC. Kimlik No Beyanı l) Tarım İl Müdürlüğünden geminin Balık Avlama olarak ruhsatlanabileceğine dair yazı (Balık Avlama gemileri için) m) Zayii ilanı (Tescilli teknelerde Zayii durumlarında başvurularda istenir)	2 gün
28	Yangın Söndürme Sistemleri Ve Elemanları İçin Muayene Ve Test Sertifikası Düzenleme Yetki Belgesi	a) Dilekçe (Şirket temsilcisinin adı, soyadı ve T.C kimlik numarası belirtilecek), b) Servis sağlayıcıya ait Ticaret Sicil Gazetesi örneği (Tüzel Kişilerde), c) İmza sirküleri d) Yerleşim Planı (İlk müracaatta veya değişiklik yapıldığında), e) İlgili kurumdan alınmış İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatı (İlk müracaatta), f) Servis sağlayıcı tarafından servis sonu düzenlenen sertifikanın boş bir örneği, g) Sanayi ve Ticaret Bakanlığı İl Müdürlüğünden test-dolum-bakım yapma yetki belgesi örneği , h) TSE Hizmet Yeri Yeterlilik Belgesi örneği i) Yangın tüpü üreticisi ile servis sağlayıcısı arasında yapılan sözleşme örneği j) Üretici firmalar tarafından servisi yapacak personele eğitim sonucu verilen eğitim belgesinin (yabancı dilde ise tercümesinin) noter tasdikli örneği, k) Genel Esaslar başlığında yer alan "C" maddesindeki taahhütname, l) Sanayi ve Ticaret Bakanlığı İl Müdürlüklerince verilen dolum, bakım ve hidrostatik test Yeterlilik Belgesi'nde, CO2 (Karbondiyoksit)'li yangın söndürücülere ilişkin yetkisinin olduğu ve/veya olmadığı durumlarda, CO2 tankı bulunmadığı halde bu tüplerin dolumunu da yapmak isteyen servis sağlayıcıların; 1.Tüpleri dolduracakları firma ile yapmış oldukları sözleşmenin noter onaylı fotokopisi, -Tüpleri dolduracak olan servis sağlayıcıda da dolum tankını kiralamış ise asıl tank sahibi ile yaptığı sözleşmeye, tanklardan başka servis sağlayıcılarının da faydalandırılabilmesine dair hükmün bulunması, -Yapılacak sözleşmede "CO2 tüplerinin dolumu CO2 tesisinin yetkili personeli tarafından yapılacaktır" ibaresinin yer alması, -Sözleşmeli servis sağlayıcının en az 5 ton kapasitede karbondiyoksit tankı bulunduğunun belgelenmesi (CO2 tankının en az 5 ton kapasitede olduğuna dair ilgili kurumdan alınmış kapasite raporu),	10 gün



		2.Sözleşme yapılan servis sağlayıcının Sanayi ve Ticaret Bakanlığı İl Müdürlüklerince verilen dolum, bakım ve hidrostatik test Yeterlilik Belgesi'nde, CO2'li yangın söndürücülere ilişkin yetkisinin yer alması ve belgenin noter onaylı nüshasının eklenmesi, m) Döner sermaye hesabına yatırılan ücrete ait makbuz örneği, n) Döner sermaye ücreti dekontu,	
29	Can salları ve can kurtarma araçları ile can kurtarma araçlarının suya indirme ve serbest bırakma donanımları için muayene ve test sertifikası düzenleme yetki belgesi	a) Dilekçe(Şirket temsilcisinin adı, soyadı ve TC kimlik numarası belirtilecek), b) Servis sağlayıcıya ait Ticaret Sicil Gazetesi örneği(Talep ettiği faaliyet alanını içerecek ve sadece Tüzel Kişilerde), c) İmza sirküleri, d) Yerleşim Planı (İlk müracaatta veya değişiklik yapıldığında, (Gemi Mühendisleri Odası, Gemi Makineleri İşletme Mühendisleri Odası veya Makine Mühendisleri Odası üyesi mühendis tarafından onaylanmış), e) İlgili kurumdan alınmış İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatı (İlk müracaatta), f) Servis sağlayıcı tarafından servis sonu düzenlenen sertifikanın boş bir örneği, g) Taahhütname, h) Üretici firma tarafından servis yapacak olan firmaya verilen yetki sertifikasının noter tasdikli örneği veya yabancı dilde ise noter tasdikli yeminli tercüman bürosundan alınmış tercümesi, ı) Üretici firmalar tarafından servisi yapacak personele eğitim sonucu verilen eğitim belgesinin (yabancı dilde ise noter tasdikli yeminli tercüman bürosundan alınmış) örneği, i) Şişirilebilir Can Salları, Şişirilebilir Kurtarma Botları, Şişirilebilir Can Yelekleri için Servis Ekipman Listesi, j) Döner sermaye hesabına yatırılan ücrete ait makbuz örneği,	10 gün
30	İnşa veya Tadilat İzin Belgesi	a) Dilekçe b) Gemi veya su aracı inşa başvuru belgesi 2 nüsha (Klaslı/klassız/CE'li İnşa işlemlerinde), c) Gemi ve su aracı tadilat başvuru belgesi 2 nüsha (Klaslı/klassız tadilatlarda) d) Başvuru belgelerinde temsilci imzalarının bulunması durumunda noter onaylı yetki belgesi e) Kontrol Mühendisiyle yapılan sözleşme (Klassız inşa/tadilatlarda) f) Gerekli planlar h) İdare tarafından yetkilendirilmiş bir klas kuruluşu ile yapılan sözleşme (klaslı İnşa /tadilatlarda) ı) Gemi sahibi/temsilcisi tarafından geminin CE'li olarak İnşa edileceğine dair yazılı beyan (CE'li inşalarda)	15 gün
31	İnşa ve ya Tadilat İzin Belgesi almış gemilerin periyodik kontrollerinin	a) Dilekçe	10 gün
32	Gemilerin yükleme sınırlarının tayin edilerek fribord belgelendirme sörveyinin yapılması ve/veya Fribord belgesi vizesinin yapılması	a) Dilekçe b) Fribord Belgesi aslı veya fotokopisi c) Harç dekontu d) Döner Sermaye ücret dekontu	7 gün



33	Gümrük Muafiyeti şerhi düşülmesi	<p>A.TURİZM AMAÇLI GEMİLER İLE TİCARİ YATLAR</p> <p>1.Yeni ve kullanılmamış turizm amaçlı gemiler ile ticari yatların ithalinde:</p> <p>a) Talepte bulunan şirketin Turizm Bakanlığından alınmış yat işletme belgesi</p> <p>b) dilekçe</p> <p>c)1 asıl ve 2 adet suret fatura ve tercümelere (teknenin yeni ve kullanılmamış olduğunu, teknik özelliklerini belirtir ve yat işletme belgesindeki şirket adına düzenlenmiş)</p> <p>d)Taahhütname (İthalin gerçekleşmesini müteakip tonilato belgesi çıkarılacağına dair)</p> <p>c)İmza sirküleri</p> <p>d) Klas kuruluşlarından birinden şartsız bir şekilde klaslı olması,</p> <p>e)Geçerli bir tekne ve makine sigortasına sahip olması,</p> <p>2.Yerli yeni inşa edilen turizm amaçlı gemiler ile ticari yatların makine-teçhizat ithali:</p> <p>a)Dilekçe</p> <p>b)Turizm Bakanlığından alınmış "İşletme belgesi" bulunması</p> <p>c)Tersane sözleşmesi (Tersanenin Bölge Müdürlüğü sınırları içinde bulunması)</p> <p>d)Projeleri</p> <p>e)Muvakkat tescil (Bölge Müdürlüğü sınırları içindeki tescil limanlarına)</p> <p>f)Taahhütname+İmza sirküleri</p> <p>g) 1 asıl, 2 suret fatura ve tercümelere yat adına düzenlenmiş,</p> <p>h) Telsizle ilgili talepler için telsiz işleri Bölge Müdürlüğünden teknik uygunluk belgesi)</p> <p>3. Mevcut turizm amaçlı gemiler ile ticari yatlara makine-teçhizat ithali:</p> <p>a)Dilekçe</p> <p>b)Tonilato Belgesi</p> <p>c)Geçerli Denize Elverişlilik Belgesi</p> <p>d)Talepte bulunan şirketin Turizm Bakanlığından alınmış işletme belgesinin mevcut bulunması</p> <p>e)Taahhütname+imza sirküleri</p> <p>f) 1 asıl, 2 suret fatura ve tercümelere (yat adına düzenlenmiş)</p> <p>g)Talepler ticari yatın teknik kütük kaydının olduğu Bölge Müdürlüğüne yapılacaktır.</p> <p>h) Telsizle ilgili talepler için telsiz işleri Bölge Müdürlüğünden teknik uygunluk belgesi</p> <p>i) Taleple ilgili kaptan veya cihazın servisinden teknik rapor.</p> <p>B.BALIKÇI GEMİLERİ</p> <p>1) Mevcut Balıkçı gemilerinin yurt dışından makine-teçhizat ithalinde:</p> <p>a)Dilekçe</p> <p>b)1 asıl, 2 suret fatura ve tercümelere (tekne adına düzenlenmiş )</p> <p>c)Taahhütname (Bağlı bulunan birlik veya kooperatiften onaylı olacak)</p> <p>d) Mutemet eliyle yapılan ithalatlardan mutemet sözleşmesi</p> <p>e) su ürünleri Bölge Müdürlüğünden ihtiyaç belgesi</p> <p>f) Telsizle ilgili talepler için telsiz işleri Bölge Müdürlüğünden teknik uygunluk belgesi</p> <p>g) 18 GRT'dan küçüklerin talepleri halinde tescil edilmiş olmaları</p> <p>h)Tonilato Belgesi ve geçerli denize elverişlilik belgesi</p> <p>i) Talepte bulunan balıkçı gemisinin Bölge Müdürlüğü teknik kütüğüne kayıtlı olması veya Bölge Müdürlüğü sınırları içindeki tescil limanlarına tescil edilmiş olmaları</p> <p>2. Yerli yeni inşa edilen Balıkçı gemilerinin yurt dışından makine-teçhizat ithalinde:</p> <p>a) Dilekçe,1 asıl, 2 suret fatura ve tercümelere (tekne adına düzenlenmiş )</p> <p>b)Balıkçılıkla iştiğal ettiğine dair kooperatif yazısı</p> <p>c)Tersane sözleşmesi</p> <p>d)Projeleri</p>	5 gün
----	-------------------------------------	---	-------



		<p>e)Muvakkat tescil (Bölge Müdürlüğü sınırları içindeki tescil limanlarına) f) Taahhütname (Bağlı bulunan birlik veya kooperatiften onaylı olacak) g)Makine-teçhizatla ilgili taleplerde Su ürünleri Bölge Müdürlüğünden ihtiyaç belgesi h) Telsizle ilgili talepler için Telsiz İşleri Bölge Müdürlüğünden teknik uygunluk belgesi</p> <p>C.DİĞER GEMİLER</p> <p>1) Yurt dışından ithal edilecek gemilerin ithalinde:</p> <p>a) Dilekçe b)12000 DWT'un üzerinde olması (Özel maksatlı ve özel yapılı gemilerde 499 GRT'un üzerinde olması) c) 1 asıl, 2 suret fatura ve tercüme (tekne adına düzenlenmiş ) d) imza sirküleri e) P&amp;I kulüplerinden biri tarafından yapılmış devamlı P&amp;I sigortasına sahip olması, b) Klas kuruluşlarından birinden şartsız bir şekilde klaslı olması, c) Geçerli bir tekne ve makine sigortasına sahip olması,</p> <p>2) Yerli ve yeni inşa edilecek olan edilen gemilere makine-teçhizat ithalinde:</p> <p>a) Dilekçe b)Tersane sözleşmesi (Noter onaylı)( Bölge Müdürlüğü sınırları içinde tersanelerde inşa edilen) c)Muvakkat tescil (Bölge Müdürlüğü sınırları içindeki tescil limanlarına) d)Projeleri e)Ticaret sicil gazetesi f) 1 asıl, 2 suret fatura ve tercüme (tekne adına düzenlenmiş )</p> <p>3) Mevcut gemilere makine-teçhizat ithalinde:</p> <p>a) Dilekçe b) 1 asıl, 2 suret fatura ve tercüme (tekne adına düzenlenmiş ) c) Taahhütname+imza sirküleri d) Talepte bulunan balıkçı gemisinin Bölge Müdürlüğü teknik kütüğüne kayıtlı olması veya Bölge Müdürlüğü sınırları içindeki tescil limanlarına tescil edilmiş olmaları e) Talep edilen malzemelerle ilgili olarak geminin bağlı bulunduğu klastan veya geminin kaptan veya başmühendisinden teknik rapor.</p> <p>D.GEMİ İNŞA TESİSLERİ (YÜZER HAVUZLAR DAHİL) NİN MAKİNE-TEÇHİZAT TALEPLERİ</p> <p>a) Dilekçe b) Gemi inşa tesislerinin Bölge Müdürlüğümüz sınırları içinde olması,Yüzer havuzların Bölge müdürlüğü teknik kütüğüne kayıtlı olması c) Son yıla ait tasdikli kapasite raporu (sanayi odasından) d) Tersane yerleşim planı (yüzer havuzlar için genel plan) e) Talep edilen makine-teçhizatın yeni ve kullanılmamış olması f) 1 asıl, 2 suret fatura ve tercüme (faturalarda tersane veya yüzer havuzun ismi olacak) g) Taahhütname+imza sirküleri</p>	
34	Limani Çıkış Belgesi	<p>a) Dilekçe b) Eski Liman Çıkış Belgesi c) Gemiadamı Asgari Donanım Belgesi d) Yurtdışından gelen gemiler için acente dilekçesi e) Tayfa Listesi f) Genel Beyanname g) LÇB harcı banka dekontu ( Harca tabii olan gemiler ) h) Gemi Sertifikalarının Kontrolü i) Kabotaj seferi bölgesinde çalışan ve ÖTV'si indirilmiş yakıttan faydalananlarda yakıt alım defteri ve seyir jurnal defteri</p>	2 Saat





35	Ordino	a) Dilekçe b) Atık Bildirim Formu c) Gemilerin Bildirim Formu d) CLC (Mali Sorumluluk Belgesi) e) CSR(Sürekli Özel Kayıt Belgesi) f) ISPS Form A(Yolcu gemisi ve 500 grt üstü gemiler)	10 Dakika
36	Transitlog belgesi	Türk Bayraklı Ticari Yatlar a) Eski Transitlog Belgesi b) Denize Elverişlilik Belge/Özel tekne Fotokopisi c) Yeni Transitlog belgesi d) Kabotaj seferi bölgesinde çalışan ve ÖTV'si indirilmiş yakıttan faydalananlarda yakıt alım defteri ve seyir jurnal defteri e) Türk bayraklı Özel Yatlar(isteğe bağlı Transitlog belgesi) Yabancı Bayraklı Yatlar a) Eski Transitlog Belgesi b) Yeni Transitlog belgesi c) Ship Register Belge Fotokopisi d) Yatta bulunanların Pasaport Fotokopileri e) Fener ücretleri ödendiğine dair makbuz örn (30 Net üzeri) f) Gerektiğinde Harçlara ait banka dekontu	30 Dakika
37	ÖTV'siz Yakıt Vize İşlemleri	a) Denize Elverişlilik Belgesi Fot. b) Su Ürünleri Ruhsat Tezkeresi Fot. (Balık Avlama Tekneleri İçin) c) Yakıt Alım Defterinin ilk 3 Sayfasının Fot. d) Vize Sayfasının Fot.	10 Dak.
38	Dalgıçlık Ameliyesi İzni	a) Yeterlilik Belgesi b) Şirket Şartı c) Su Altı Dalış Planı. d) Onaylı Dalış Defteri e) Sağlık Yeterliliği f) Takım Muayenesi g) SGK Dökümü	1 Saat
39	Sualtıadamı Yeterlilik Belgesi	a) Dilekçe b) Nüfus Cüzdanı Ftk. c) Sabıka Kaydı d) Basınç Odası ve sualtı hekimi bulunan sağlık kuruluşundan alınan sağlık raporu. e) Sualtıadamı yeterlilik belgesi harcı	1 Saat
40	Turizm Amaçlı Sportif Faaliyet Talepleri	a) Dilekçe b) Turizm Müdürlüğü Dosyası c) Parkur Krokisi d) Taahhütname	1 Saat



41	Göl ve Nehir Adamları Yetki Belgesi Talebi	a) Nüfus Cüzdanı b) Savcılık Belgesi c) Sağlık Raporu d) Fotoğraf	1 Saat
42	Bağlama Kütüğüne Kayıt	1) Gemi İnşa Belgesi aslı ( <i>Tonilato Belgesi düzenlenecek teknelerinden istenir</i> ) 2) Tekne Faturası aslı ve <i>CE Uygunluk Belgesi</i> ( <i>CE Belgesi- 31.05.2005 tarihinden sonra inşa edilen ve CE kapsamında olan teknelerden istenir</i> ) 3-)Makine Faturası aslı ve CE Uygunluk Belgesi - Eğer tekne cinsi CE kapsamında ise takılacak motor da CE'li olmalıdır. - Makine başka tekneden çıkma ve Sahiplik Belgeli ise CE aranmaz - Motor 01.01.2008 tarihinden sonra fatura edilmiş ise CE Uygunluk Belgesi olmalı. - 01.01.2012 den sonra fatura edilmiş ise gürültü ve egzost emisyonunu da içermeli 4) ÖTV Ödendi Belgesi ( <i>ÖTV kapsamında olan Tekne ve Makine Faturalarında Ötv'nin yattığı görülüyor ise Belge İstenmez</i> ) 5) Tekne Fotoğrafları ( <i>Teknenin tam olarak görüldüğü dört taraftan çekilmiş fotoğraf</i> ) 6) İl Tarım Müdürlüğü Uygunluk Yazısı ( <i>Balık Avlama Teknelerinden istenir</i> ) 7) İsim Onayı. <a href="https://atlantis.udhb.gov.tr/gemi_isim/web/basvuru_ana.asp">https://atlantis.udhb.gov.tr/gemi_isim/web/basvuru_ana.asp</a> internet adresinden, ( <i>online işlemler→Gemi isim . işlemleri →Gemi isim talebi.....</i> ) isim onayı dilekçesi alınacak 8) Tonilato Belgesi Harcı Dekontu ( <i>Tonilato Belgesi düzenlenecek teknelerinden istenir</i> ) 9) Ruhsatname Harcı Ödeme Belgesi ( <i>Harçtan muafaların Ruhsatname Ücreti: 89,60 TL 5 m.- 9m. arası 358,40 TL, 9 m.-12 m. Arası 716,90 TL 12 m.-20 m arası 1.434,10 TL,20 m-30 m. arası 2.868,50 TL 30 ve üzeri 5.737,20 TL</i> ) 10) Şahıs ise- ( <i>Nüfus cüzdan fotokopisi / vekil ise Vekâletname</i> ) 11) Şirket ise- ( <i>Ticari Sicil Gazetesi, Vergi Levhası, Faaliyet Belgesi, İmza Sirküleri/Vekâletname</i> ) 12) Tekne İTHAL ise ( <i>Gümrük Giriş Beyannamesinin aslı veya Noter tasdikli sureti</i> ) (Not: Ölçüm için motor ve tekne Liman Başkanlığınca görülecektir.)	1 Saat
43	Özel Teknelere Bağlama Kütüğü Ruhsatnamesi düzenlenmesi. (Boyları 2,5 metre ile 24 metre arasında)	1) Tonilato Belgesi / Özel Tekne Belgesi / Noter Satışı asılları 2) Ruhsatname Harcı Ödeme Belgesi ( <i>Harçtan muafaların Ruhsatname Ücreti: 89,60 TL 5 m.- 9m. arası 358,40 TL, 9 m.-12 m. Arası 716,90 TL 12 m.-20 m arası 1.434,10 TL,20 m-30 m. arası 2.868,50 TL, 30 ve üzeri 5.737,20 TL</i> ) 3) Tekne Fotoğrafları ( <i>ismi değişmesi halinde, teknenin tam olarak görüldüğü dört taraftan çekilmiş fotoğraf</i> ) 4) İsim Onayı. <a href="https://atlantis.udhb.gov.tr/gemi_isim/web/basvuru_ana.asp">https://atlantis.udhb.gov.tr/gemi_isim/web/basvuru_ana.asp</a> internet adresinden, ( <i>online işlemler→Gemi isim işlemleri →Gemi isim talebi.....</i> ) isim onayı dilekçesi alınacak. 5) Şahıs ise-( <i>Nüfus Cüzdan Fotokopisi / vekil ise Vekâletname</i> ) 6) Şirket ise-( <i>Ticari Sicil Gazetesi, Vergi Levhası, Faaliyet Belgesi, İmza Sirküleri/Vekâletname</i> )	1 Saat



44	Bağlama Kütüğü Satış İşlemleri	<p>1) Bağlama Kütüğü Ruhsatnamesinin aslı 2) Tonilato veya Özel Tekne Belgesi aslı (Tonilato veya Özel Tekne Belgesi bulunan önceden kayıtlı Özel Yat veya zel Teknelerden istenir.) 3) Ruhsatname Harcı Ödeme Belgesi (Harçtan muafların Ruhsatname Ücreti: 89,60 TL 5 m.- 9m. arası 358,40 TL, 9 m.-12 m. Arası 716,90 12 m.-20 m arası 1.434,10 TL,20 m-30 m. arası 2.868,50 TL, 30 ve üzeri 5.737,20 TL) 4) Alıcı isim değişikliği yapacaksa İsim Talep Dilekçesi. (<a href="https://atlantis.udhb.gov.tr/gemi_isim/web/basvuru_ana.asp">https://atlantis.udhb.gov.tr/gemi_isim/web/basvuru_ana.asp</a> internet adresinde Online İşlemler- Gemi İsim İşlemleri- Gemi İsim Talebi-Kabul Ediyorum- Bağlama Kütüğüne kayıt- . . . . şeklinde devam edilerek Dilekçe örneği yazdırılacak, dilekçe imzalanarak alınan isim Liman Başkanlığında onaylatılacak) 5) Satıcı ve Alıcının Nüfus Cüzdan fotokopisi, varsa Vekâletnamenin aslı (TC Kimlik Numarası yazılı olacak) 6) Alıcı ve Satıcının üçer adet vesikalık fotoğrafları- (4,5cmx6 cm) son 6 ay içinde çekilmiş olacak 7) Balıkçı Teknesiyse Su Ürünleri Ruhsat Teskeresinin fotokopisi ile alıcı adına SÜRT nakli için Tarım İl Müdürlüğü Uygunluk Yazısı 8) Makine eklenecek ise Faturasının aslı - Eğer tekne CE kapsamında ise takılacak motor da CE'li olmalıdır. - 01.01.2008 tarihinden sonra fatura edilmiş ise CE Uygunluk Belgesi olmalı. - 01.01.2012 den sonra fatura edilmiş ise gürültü ve egzost emisyonunu da içermeli 9) Ticari Sicil Gazetesi, Vergi levhası, Faaliyet Belgesi, İmza Sirküleri/Vekâletname(Şirketlerde)</p>	2 Saat
45	Bağlama Limanı sicili nakli	<p>1)Ruhsatname Harcı Ödeme Belgesi. (5 m. ve üzeri tekneler için) 2)Döner Sermaye Bağlama Kütüğü Ruhsatname Bedeli banka dekontu. 3)Tonilato Belgesi ve Bağlama Kütüğü Ruhsatname aslı. 4)Özel Teknelerde Bağlama Kütüğü Ruhsatnamesi aslı. 5)Dilekçe</p>	2 Saat
46	Bağlama Kütüğü RuhsatnameVizesi	<p>1) Bağlama Kütüğü Ruhsatnamesi aslı 2) Ruhsatname Harcı Ödeme Belgesi (Harçtan muafların Ruhsatname Ücreti: 89,60 TL 5 m.- 9m. arası 358,40 TL, 9 m.-12 m. Arası 716,90 12 m.-20 m arası 1.434,10 TL,20 m-30 m. arası 2.868,50 TL, 30 ve üzeri 5.737,20 TL)</p>	30 Dakika
47	Bağlama Kütüğü Ruhsatname-Tonilato yenilenmesi (zayi, donatan ve cins değişikliği)	<p>1) Bağlama Kütüğü Ruhsatnamesi aslı 2) Tonilato Belgesi aslı (Tonilato Belgesi olanlar) 3) Ruhsatname Harcı Ödeme Belgesi (Harçtan muafların Ruhsatname Ücreti: 89,60 TL 5 m.- 9m. arası 358,40 TL, 9 m.-12 m. Arası 716,90 12 m.-20 m arası 1.434,10 TL,20 m-30 m. arası 2.868,50 TL, 30 ve üzeri 5.737,20 TL) 4) Harç Makbuzu (Tonilato Belgesi düzenlenecek teknelerden istenir) 5) İl Tarım Müdürlüğü Uygunluk Yazısı(Cinsi balık avlama teknesine dönecek teknelerde) 6) Şahıs ise- (Nüfus Cüzdan Fotokopisi / vekil ise Vekâletname) 7) Şirket ise- (Ticari Sicil Gazetesi, Vergi Levhası, Faaliyet Belgesi, İmza Sirküleri/Vekâletname)</p> <p>Not- Eğer tekne 31.05.2005 tarihinden sonra İnşa/Fatura edilmiş ve cinsi Özel Tekne veya Ticari Sürat Teknesine dönecek ise CE Uygunluk Belgesi istenir.</p>	2 Saat



48	Mütemmim Cüz Tespit Talebi	1) Dilekçe.	1 Gün
49	Gemi/tekne üreticilerine üretici kodu verilmesi	1) Form Dilekçe (1 Ad.) 2) Ticaret Sicil Gaz. (Tüzel Kişi ise) 3) İşyeri açma ve çalışma ruhsatı 4) Vergi Levhası, 5) İmza sirküleri, 6) Faaliyet Alanının Krokisi (Onaylı) 7) Tapu veya Kira Sözleşmesi Örneği.	1 Gün
50	18 GT ve Üzeri Gemilerin Satış İşlemleri için Taktir Komisyon Kararı	1) Dilekçe 2) TC Kimlik No Beyanı 3) Tonilato veya Gemi Tasdiknamesi Örneği *Satışı yapılacak gemi veya deniz aracı için Geminin bulunduğu mahaldeki Liman Başkanlığı tarafından Malmüdürlüğü veya Vergi Dairesi Müdürlüğüne geminin piyasa rayiç bedelinin tespiti için yazı yazılır. *İlgili kurumlar tarafından tespit edilerek Liman Başkanlığına gönderilen Taktir Komisyon Kararı'nın bir nüshası donatana verilir.	1 Saat
51	Kıyı yapıları taleplerinin incelenmesi	1) Dilekçe, 2) Tesis Bilgi Formu 3) Yönetmelik kapsamında bulunan ve işletmenin işlevine göre EK-2/3/4/5'te istenilen belge ve dokümanlar,	3 Gün
52	ISPS Denetimleri(Gemi ve Liman Güvenliği denetimlerinin yapılması)	1) Dilekçe,	1 Gün
53	Gemilerin Bağlama Kütüğünden Terkin Edilmesi.	1) Dilekçe 2) TC. Kimlik belgesi sureti. (Tüzel kişi ise yetkili kişinin TC kimlik belgesi sureti) 3) Bağlama Kütüğü Ruhsatnamesi 4) Tekne Fotoğrafları (Olması halinde) 5) Gemi Terkin Tutanağı (Belediye Bşk/Muhtar onaylı) 6) Tonilato belgesi veya muadili belge 7) Denize elverişlilik belgesi (varsa dosyasına konulmak üzere) 8) Takyidat varsa kaldırıldığına dair belge veya alacaklının muvafakat belgesi.	1 Saat
54	Gemi Acenteliği Yetki Belgesi	1) Ticaret sicil Gazetesi( Faaliyet konuları arasında gemi acenteliğinin bulunması gerekir. 2) Yetki Belgesi Almak İsteyenleri, A.Ş.lerde Yönetim Kurulu Üyelerinin, 3) İşyeri şirketlerde temsil ve idareye yetkili olanların T.C. Kimlik No beyanı. 4) İmza Sirküleri. 5) Sabıka Kaydına ilişkin yazılı beyan. 6) Gemi Acenteliği yapmaya elverişli bir büro ve araç gereç ve haberleşme araçlarının noter kanalıyla taahhüt edilmesini gösterir belge. 7) İşyeri açma izin belgesi(Belediyeden) 8) İşyerine ait tapu veya kira sözleşmesi. 9) Dekont.	2 Saat



55	İdari Yaptırım Kararları	1)Olay yeri Tespit tutanağı veya varsa ekler	15 dakika.
----	--------------------------	--	------------

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine yada ikinci müracaat yerine başvurunuz.

**İlk Müracaat Yeri** : Göcek Liman Başkanlığı  
**İsim** : Eser KESKİN  
**Unvan** : Liman Başkanı  
**Adres** : Göcek Liman Başkanlığı  
Fethiye/MUĞLA  
**Tel** : 0.252.6452393  
**Faks** : 0.252.6452636  
**e-Posta** : gocek.liman@udhb.gov.tr

**İkinci Müracaat Yeri** :Fethiye Kaymakamlığı  
**İsim** : Ekrem ÇALIK  
**Unvan** : Fethiye Kaymakamı  
**Adres** : Atatürk Cad. Hükümet Konağı  
Fethiye/MUĞLA  
**Tel** : 0 252 614 10 01  
**Faks** : 0 252 614 23 43  
**e-Posta** : fethiye@icisleri.gov.tr