



SAMSUN LİMAN BAŞKANLIĞI
HİZMET STANDARTLARI TABLOSU

SIRA NO	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENİLEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
1	İlk defa Gemiadamı Cüzdanı Talebi	a) Dilekçe, b) Döner Sermaye hesabına yatırılmış belge dekontu, c) T.C. Kimlik no'ya haiz Kimlik Fotokopisi, d) Diploma sureti (onaylı), e) Sağlık Raporu Sureti (onaylı), f) STCW Kurs Başarı Belgesi Sureti (onaylı), g) Askerlikle ilişkisi olmadığına dair yazılı beyan (stajyer cüzdanı alacak öğrencilerden aranmaz), h) Sabıka kaydına ilişkin yazılı beyan (adli sicil kaydı olanların mahkeme kararlarının onaylı bir sureti), i) Fotoğraf (3 Adet), j) İmza Formu	1 GÜN
2	Zayiinden Gemiadamı Cüzdanı Belgesi Talebi	a) Dilekçe, b) T.C. Kimlik no'ya haiz Kimlik Fotokopisi, c) Sabıka kaydı belgesi (adli sicil kaydı olanların mahkeme kararlarının onaylı bir sureti), d) Fotoğraf (2 Adet), e) Süresi dolmuş ise sağlık yoklamasının yaptırılması ve kütüğe işlenmesi f) İmza Formu	1 GÜN
3	Gemiadamı Cüzdanı Değişirme-Yenileme Talebi	b) T.C. Kimlik no'ya haiz Kimlik Fotokopisi, c) Fotoğraf (2 Adet), d) Gemiadamı Cüzdanının aslı, e) Sağlık Raporu Sureti f) İmza Formu	1 GÜN
4	STCW Belgesi ilk düzenleme Talebi	a) Dilekçe, b) T.C. Kimlik no'ya haiz Kimlik Fotokopisi, c) STCW Kurs Başarı Belgesi Sureti (onaylı), d) Döner Sermaye ve Maliye Hesabına yatırılmış belge dekontu	1 GÜN
5	Süresi Dolan STCW Belgelerinin Yenilenmesi	a) Dilekçe, b) T.C. Kimlik no'ya haiz Kimlik Fotokopisi, c)Gemiadamı Cüzdanı aslı d) İmza Formu e) Değerlendirme Sınavı Başarı Belgesi (Değerlendirme sınavı gemi kaptanı tarafından yapılmış ise, ilgili makama başlıklı hangi konulardan sınav yapıldığını gösteren belge, Tayfa listesi ve gemi jurnalinin sınavın yapıldığı güne ait kısmının tasdikli fotokopisi) (ISM Kayıtları)	1 GÜN
6	Tayfa Sınıfı Gemiadamlarının Terfi İşlemleri	a) Dilekçe, b) T.C. Kimlik no'ya haiz Kimlik Fotokopisi, c) Deniz Hizmet Çizelgesi, d) Gemiadamı Cüzdanı aslı e) Sabıka kaydı belgesi (adli sicil kaydı olanların mahkeme kararlarının onaylı bir sureti), f) Sağlık Raporunun onaylı bir sureti g) Tayfa sınavını kazandığını gösteren belge h) İmza Formu i) Döner Sermaye ve Maliye Hesabına yatırılmış harç dekontu	1 GÜN



7	Zabitan Sınıfı Gemiadamlarının Terfi İşlemleri	a) Dilekçe, b) T.C. Kimlik no'ya haiz Kimlik Fotokopisi, c) Deniz Hizmet Çizelgesi, d) Gemiadamı Cüzdanı aslı, e) Sağlık Raporu Sureti (onaylı), f) Sabıka Kaydı Belgesi (adli sicil kaydı olanların mahkeme kararlarının onaylı bir sureti), g) Sınav Kazandı Belgesi, h) Diploma fotokopisi, i) İmza formu j) Döner Sermaye ve Maliye Hesabına yatırılmış harç dekontu	1 GÜN
8	İlk Defa Yeterlik Belgesi Talebi	a) Dilekçe, b) T.C. Kimlik no'ya haiz Kimlik Fotokopisi, c) Deniz Hizmet Belgesi, d) Gemiadamı Cüzdanı aslı, e) Sağlık Raporu Sureti (onaylı), f) Sabıka Kaydı Belgesi (adli sicil kaydı olanların mahkeme kararlarının onaylı bir sureti), g) Sınav Kazandı Belgesi, h) Diploma fotokopisi, i) İmza formu, "j) Deniz Stajını tamamladığına dair okuldan alınan yazı, (Staj onay Belgesi)" k) Döner Sermaye ve Maliye Hesabına yatırılmış harç dekontu	1 GÜN
9	Yeterlik Belgesi İntibak Talebi	a) Dilekçe, b) T.C. Kimlik no'ya haiz Kimlik Fotokopisi, c) Döner Sermaye ve Maliye Hesabına yatırılmış harç dekontu d) Gemiadamı Cüzdanı aslı, e) Sağlık Raporu Sureti (onaylı), f) Sabıka Kaydı Belgesi (adli sicil kaydı olanların mahkeme kararlarının onaylı bir sureti), g) Diploma fotokopisi, h) İmza formu, i) Fotoğraf (3 Adet)	1 GÜN
10	Yeterlik Belgesi Süre Uzatımı Talebi	a) Dilekçe, b) T.C. Kimlik no'ya haiz Kimlik Fotokopisi, c) Döner Sermaye ve Maliye Hesabına yatırılmış harç dekontu d) GemiadamıCüzdanı aslı (Eski tip gemiadamı cüzdanı varsa STCW belgelerinin aslı), e) Deniz Hizmet Çizelgesi, f) Fotoğraf (2 Adet) g) İmza formu	1 GÜN
11	İlk Defa Telsiz Yeterlik Belgesi Talebi	a) Dilekçe, b) T.C. Kimlik no'ya haiz Kimlik Fotokopisi, c) Öğrenim Belgesinin sureti (onaylı), d) Sağlık Raporunun Sureti (onaylı), e) Kurs zorunluluğu olanlar için kurs gördüğüne dair belge, f) Fotoğraf (2 Adet), g) İmza formu h) Gemiadamı cüzdanı varsa aslı, i) Yeterlik belgesinin ücretinin ödendiğine dair makbuz, j) Sabıka kaydı belgesi, k) Sınav kazandı belgesi	1 GÜN



12	Telsiz Yeterlik Belgesi değiştirme, süre uzatımı ve intibak talebi	a) Dilekçe, b) T.C. Kimlik no'ya haiz Kimlik Fotokopisi, c) Telsiz Yeterlik Belgesinin aslı, d) Sağlık Raporunun Sureti (onaylı), e) Deniz Hizmet Çizelgesi (süresi dolan yeterlikler için), f) Fotoğraf (2 Adet), g) İmza formu h) Gemiadamı cüzdanı varsa aslı, ı) Yeterlik belgesinin ücretinin ödendiğine dair makbuz, j) Sabıka kaydı belgesi, k) Hizmet Belgesi	1 GÜN
13	Zayiinden Telsiz Yeterlik Belgesi Talebi	a) Dilekçe, b) T.C. Kimlik no'ya haiz Kimlik Fotokopisi, c) Sağlık Raporunun Sureti (onaylı), d) Deniz Hizmet Çizelgesi (süresi dolan yeterlikler için), e) Fotoğraf (2 Adet), f) İmza Formu g) Gemiadamı cüzdanı varsa aslı, h) Yeterlik belgesinin ücretinin ödendiğine dair makbuz, ı) Sabıka kaydı belgesi,	1 GÜN
14	Kısa Mesafe Telsiz Belgesi Talebi (Başvurular gss.gasm.gov.tr internet adresinden yapılmaktadır.)	a) Dilekçe, b) T.C. Kimlik no'ya haiz Kimlik Fotokopisi, c) Yeterlik Belgesinin aslı veya süresi dolmamışsa fotokopisi d) Gemiadamı Sağlık Yoklama Fotokopisi (onaylı), e) Sabıka kaydı belgesi (Kamu kurumlarında çalışanlardan aranmaz), f) Yeterlik Belgesi ücreti ödendiğine dair makbuz,	1 GÜN
15	Kısa Mesafe Telsiz Belgesi İntibak ve Değiştirme Talebi	a) Dilekçe, b) T.C. Kimlik no'ya haiz Kimlik Fotokopisi, c) Yeterlik Belgesinin aslı veya süresi dolmamışsa fotokopisi d) Gemiadamı Sağlık Yoklama Fotokopisi (onaylı), e) Sabıka kaydı belgesi (Kamu kurumlarında çalışanlardan aranmaz), f) Yeterlik Belgesi ücreti ödendiğine dair makbuz, g) Fotoğraf (2 Adet)	1 GÜN
16	İlk defa Amatör Denizci Belgesi Talebi (Başvurular gss.gasm.gov.tr adresinden yapılmaktadır)	a) Dilekçe, b) T.C. Kimlik no'ya haiz Kimlik Fotokopisi, c) Öğrenim Belgesi sureti (onaylı), d) Sağlık raporunun onaylı sureti, e) Sabıka kaydı belgesi (Kamu kurumlarında çalışanlardan aranmaz), f) Amatör denizci sınav başarı belgesi, g) Fotoğraf (3 Adet) h) Yeterlik Harcı Dekontu	1 GÜN
17	Amatör Denizci Belgesi Değiştirme Talebi	a) Dilekçe, b) T.C. Kimlik no'ya haiz Kimlik Fotokopisi, c) Amatör Denizci belgesinin aslı, d) Fotoğraf (2 Adet) e) Yeterlik Harcı Dekontu	1 GÜN
18	Zayiinden Amatör Denizci Belgesi Talebi	a) Dilekçe, b) T.C. Kimlik no'ya haiz Kimlik Fotokopisi, c) Fotoğraf (2 Adet),	1GÜN



19	Telsiz Operatörlüğü Sınavı	a) Dilekçe, b) T.C. Kimlik no'ya haiz Kimlik Fotokopisi, c) Diploma örneği, d) Fotoğraf, e) Sağlık raporu, f) Geçerli eğitim sertifikası veya onaylı sureti, g) Sınav Harcı h) Sabıka kaydı belgesi	1GÜN
20	Kılavuz Kaptan Yeterlikleri talebi	a) Dilekçe, b) T.C. Kimlik no'ya haiz Kimlik Fotokopisi, c) Diploma örneği, d) Fotoğraf, e) Sağlık raporu, f) Sabıka kaydı, g) Uzakyol Kaptan Yeterlik Belgesi, h) Kılavuz Kaptan Sınav Başarı Belgesi, i) Hizmet Belgesi, (enaz 1 yıllık kaptanlık) j) Noter onaylı İngilizce yeterlik belgesi, k) Kılavuz Kaptanlık Temel Eğitim Başarı Belgesi, l) Bonservis m) Görev başı eğitim hizmet defteri,	1GÜN
21	Profesyonel Sualtıadamı Yeterlik Başvurusu	a) Dilekçe, b) T.C. Kimlik no'ya haiz Kimlik fotokopisi, c) Sabıka kaydı, d) Diploma, e) Sağlık Raporu(Basınç Odası ve sualtı hekimi bulunan sağlık kuruluşundan alınan sağlık raporu) f) Fotoğraf (4 Adet) g) Dalış kayıt defteri, h) Aday kayıt belgesi,	1GÜN
22	Bireysel Su Ürünleri Dalgıç Belgesi	a) Dilekçe b) T.C. Kimlik no'ya haiz Kimlik fotokopisi, c) Diploma örneği, d) TSSF' den alınan dalıcı belgesi e) Sağlık Raporu(Basınç Odası ve sualtı hekimi bulunan sağlık kuruluşundan alınan sağlık raporu)	1GÜN
23	Bireysel Su Ürünleri Dalgıç İzin Belgesi Talebi	a) Dilekçe b) T.C. Kimlik no'ya haiz Kimlik fotokopisi, c) Su ürünleri izin belgesi fotokopisi d) Bireysel su ürünleri dalgıç belgesi fotokopisi e)Teknenin DEB Fotokopisi f) Teknenin Tonilato Belgesi fotokopisi, g) Teknenin Tasdikname fotokopisi, h) Teknenin dalış takımları muayene Belgesi (Bakım Belgesi Fot.)	1GÜN
24	Gemiadamları Sınavları İşlemleri	a) Dilekçe, b) İkametgâh Beyanı c) T.C. Kimlik no'ya haiz Kimlik fotokopisi, d) Sabıka Kayıt belgesi e) Sağlık Raporu Sureti veya fotokopisi, f)Fotoğraf (4 Adet) g)Sınav Harcı Banka Dekontu h)Gemiadamı cüzdan fotokopisi i) Diploma,mezuniyet veya öğrenim belgesi fotokopisi,	1GÜN



25	50-150 GT Arası Balıkçı Gemisinde Kaptanlık Yapabilir Belgesi	a) Dilekçe, b) T.C Kimlik no'ya haiz Kimlik fotokopisi c) Deniz Hizmet Çizelgesi, d) Fotoğraf (2 Adet)	1 GÜN
26	Liman Çıkış Belgesi (LÇB)	a) Gemi Adamı Asgari Donatım Belgesi b) Personel Listesi / yolcu listesi c) Önceki Liman Çıkış Belgesi (Port Clearance) d) Gemi ve Personele ait Gerekli Orijinal Sertifikalar (Liman Başkanlığınca gerekli görülmesi halinde)	20 DAKİKA
		(Gerekli görülmesi halinde gemi üzerinde de denetim yapılabilir.)	3 SAAT
27	Ordino	a) Dilekçe (Gemi geliş bildirim formu) b) Atık bildirim formları c) Gemi Bilgi Formu (500 GRT ve üzerinde petrol ve diğer vb yük taşıyan gemilerden) d) CLC/ Mali sorumluluk belgesi(2000 Tondan fazla petrol vb yük taşıyan gemilerden) e) Bunker 2001 /Gemi Yakıtlarından Kaynaklı Kirlilik için Teminat Sertifikası- (1000 Grt ve üstü gemilerden) f) P&I Sigorta Poliçesi (300 Grt ve üzerindeki gemilerden) Belge ile ilgili bilgiler acente tarafından sisteme girildiğinden, tereddüt halinde istenecektir. g) CSR (sürekli özet kayıt belgesi) h) ISPS Form A (Uluslararası sefer yapan tüm yolcu ve 500 grt üstü diğer gemilerden)	20 DAKİKA
28	Seyir İzin Belgesi	Türk Bayraklı Ticari Yatlar a) Eski Seyir İzin Belgesi b) Denize Elverişlilik Belgesinin kontrolü. c) Zorunlu Gemi Sertifikalarının kontrolü. d) Asgari Gemiadamı donatımının kontrolü. e) Zorunlu Mali Sorumluluk Sigortasının kontrolü. f) Deniz turizmi araçları işletmesi belgesinin kontrolü. Türk Bayraklı Özel Yatlar a) Bağlama Kütüğü Ruhsatnamesinin kontrolü. b) Asgari gemiadamı donatımının kontrolü. "Türk bayraklı özel yatlara seyir izin belgesi verilmesi isteğe bağlı olup yat donatanı ya da kaptanının isteği üzerine verilir." Yabancı Bayraklı Yatlar a) Eski Seyir İzin Belgesi b) Yeni Seyir İzin Belgesi c) ShipRegister (Gemi Sicil Tasdiknamesi) fotokopisi. d) Zorunlu Gemi Sertifikalarının kontrolü. e) Donatanı yat içinde yoksa yetkilendirdiği kişi için yetki belgesi veya vekâletname f) Asgari Gemiadamı donatımının kontrolü.(Ticari faaliyette bulunanlardan) g) Zorunlu Mali Sorumluluk Sigortasının kontrolü. (Ticari faaliyette bulunanlardan) h) Fener ücretleri ödendiğine dair makbuz örneği (30 Net Ton üzeri)	20 DAKİKA



29	Su Üstü motorsikleti (jet- ski)	a) Dilekçe b) T.C Kimlik no'ya haiz Kimlik Fotokopisi c) Fatura Örneği d) Yetkilendirilmiş klas kuruluşlarından alınmış test raporları e) İmalatçının yetki belgesi örneği f) Banka dekontu(Döner Sermaye)	30 DAKİKA
30	Su altı motorsikleti kayıt belgesi	a) Dilekçe b) T.C Kimlik no'ya haiz Kimlik Fotokopisi c) Fatura Örneği d) Yetkilendirilmiş klas kuruluşlarından alınmış test raporları e) İmalatçının yetki belgesi örneği f)Banka Dekontu (Döner Sermaye)	30 DAKİKA
31	Gemi Tasdiknamesi	a) Dilekçe b) İsim Onayı c) Donatan bilgileri.(Şahıs veya Şirket Belgeleri) d) Tonilato Belgesi, DEB Fotokopileri e) Tasdikname(Eskisi) f) 2a,2b Gemi Yapı Bildirisi g) Fatura h) Terkin Belgesi i) Bayrak Şahadetnamesi j) Gümrük Giriş Beyannamesi k) Satış Belgesi(Bill Of Sale) l) Vergi Borcu Olmadığına dair Belge m) Takdir Komisyonu Kararı n) Kaptan Talimatnamesinin Teslimi o) ÖTV Defteri İadesi p) İcra ve Mahkeme Kararı r) İcra Satış Harcı Belgesi s) Tasdikname harcı	1 SAAT
32	Ötv'sizYAD ve GHKJ'li düzenlenmesi	a) Dilekçe b) DEB Fotokopisi (Tasdikli) c) Vergi Kimlik Beyanı(TC No veya Vergi Levhası Belgesi) d) Yakıt Talep Formu ve Taahhütnamesi (Ek-1,Ek-2) e) Ek Taahhütname f) Var ise Önceki ÖTV'siz YAD ve GHKJ defteri g) Jurnal Tasdiki, YAD ve GHKJ defter ücret dekontu	1 SAAT
33	ÖTV'siz Yakıt Vize işlemleri	a) Dilekçe b) Yakıt Alım Defterinin İlk 3 Sayfasının Fotokopisi c) Vize Sayfasının Fotokopisi d) Denize Elverişlilik Belgesi ve/veya SÜRT belgesi Fotokopisi	15 DAKİKA
34	Dalgıçlık Ameliyesi İzni	a) Yeterlilik Belgesi b) Şirket Şartı c) Su Altı Dalış Planı. d) Onaylı Dalış Defteri e) Sağlık Yeterliliği f) Takım Muayenesi g) Dilekçe	1 SAAT



35	İç Su Aracı Sürücü Yeterlik Belgesi Talebi	a) Dilekçe b) T.C Kimlik no'ya haiz Kimlik Fotokopisi c) Öğrenim Belgesi d) Fotoğraf e) Sağlık Raporu Not:18 yaşını doldurmuş en az ilkokul veya ilköğretim mezunu olmak kaydıyla iç su aracı muayene belgesi vermekle görevli belediye başkanlığına başvuru yapılır.	1 GÜN
36	Gemi Söküm İzni	a) Dilekçe b) Türk bayraklı ise, hurdalığı nedeniyle Türk Gemi Sicilinden kaydının silindiğine dair belge, c) Yabancı bayraklı ise, geminin mütemmim cüzü olmayan malzeme ve eşyasının tespitine yönelik olarak, İdarenin başkanlığında, Gümrük Müsteşarlığının ve Deniz Ticaret Odası temsilcisi ve/veya temsilcileri tarafından düzenlenen tutanak, d) Gas-Free işlemi yapıldığına dair ve tankların muayene veya temizlik amacıyla insan girmesine müsait olduğunun, tankerlerde sıcak çalışmaya müsaade edildiğinin belirtildiği, yetkili kişiler veya akredite edilmiş kurum ve kuruluşlar tarafından onaylanmış rapor, e) Gas-Free işlemi yurt dışında yapılmış ise söz konusu belgenin yeminli tercüme bürolarınca tercüme edilmiş ve yetkili kişiler veya akredite edilmiş kurum ve kuruluşlar tarafından onaylanmış çevirisi, f) Sökülmek üzere gemi söküm bölgesine getirilen hurda geminin, deretizasyon işleminin yapıldığına dair yurt dışından veya Sağlık Bakanlığı Hudut ve Sahiller Sağlık Genel Müdürlüğü yetkili birimlerinden alınmış deretizasyon istisna belgesi, g) Yabancı bayraklı gemiler ile yurt dışından gelen gemilerin ilk giriş kontrolünde düzenlenen gümrük muhafaza tutanağının bir sureti, h) Sökülecek gemi ile ilgili atık ve tehlikeli atık kapsamında değerlendirilen maddelerin bertarafı için, yetkileri hükümetçe onaylanmış bertaraf tesisleri ile yapılacak anlaşma örneğini	1 GÜN
37	Bağlama Kütüğüne Kayıt Başvurusu	a) Talep dilekçesi, b) Talep sahibi gerçek kişi ise T.C kimlik no,tüzel kişi ise vergi Kimlik No, c) Yabancılar için pasaport bilgileri d) Hak sahibi olduğuna ilişkin belge e) Özel tekne belgesi veya Tonilato belgesi veya ölçüm raporu f) Harca tabi olanlardan banka dekontu g) MTV kapsamında olanlardan MTV hususunda geçmiş yıllara ilişkin borcu olmadığına ilişkin belge,	1 SAAT
38	Gümrük Denetimine Tabii Gemilere Hizmet Verecek Deniz Araçlarına mahsus Hizmet İzin Belgesi	a) Dilekçe, b) DEB Fotokopisi c) Gemi Tasdiknamesi d) AIS cihazının bulunduğunu gösterir belge e) Faaliyet Belgesi	1 GÜN
39	Bağlama Kütüğündeki Teknelerin Alım-Satım işlemleri	ALICI a)Adına kayıt yapılacak; Gerçek kişi ise; T.C Kimlik No'sunu içeren belgenin ibrazı Tüzel Kişi ise; İmza sirküleri, Faaliyet Belgesi(Son 3 Ay içerisinde ilgili ticaret odasından alınmış),Ticaret sicil gazetesi, varsa Tadil gazeteleri (Adres,isim,ortak değişimi,sermaye arttırımı gibi) vergi numarası, Dernek ise; Dernek tüzüğü'nün dernekler İl Müdürlüğünce onaylı örneği, Vakıf ise; Vakıf senedi örneği b)Gerçek Kişi veya tüzel kişilik adına işlem yapacak yetkili şahsın T.C kimlik belge sureti (Kimlik Numarasını içeren) ve yetki belgesi (Dernek	1 GÜN



		<p>veya vakıf adına işlem yapacak kişiye kurumunca verilmiş yetkilendirme yazısı ve yetkiyi veren kişi/kişilerin imza sirküleri, SATICI a) Dilekçe b) Satış yapacak kişi; Gerçek kişi ise; T.C Kimlik No'sunu içeren belgenin ibrazı Tüzel Kişi ise; İmza sirküleri, Faaliyet Belgesi (Son 3 Ay içerisinde ilgili ticaret odasından alınmış),Ticaret sicil gazetesi, varsa Tadil gazeteleri (Adres,isim,ortak değişimi,sermaye arttırımı gibi) vergi numarası, Dernek ise; Dernek tüzüğü'nün dernekler İl Müdürlüğü'nce onaylı örneği, Vakıf ise;Vakıf Senedi örneği c)Gerçek Kişi veya tüzel kişilik adına işlem yapacak yetkili şahsın T.C kimlik belge sureti (Kimlik Numarasını içeren) ve yetki belgesi(Dernek veya vakıf adına işlem yapacak kişiye kurumunca verilmiş yetkilendirme yazısı ve yetkiyi veren kişi/kişilerin imza sirküleri, d) Bağlama Kütüğü Ruhsatnamesi(Dosyasına konulmak üzere) e) Takyidat olması halinde takyidatın kaldırıldığına dair yazı veya alacaklısının muvaffakatı; f) Belge Harcı Dekontu</p>	
40	Yurt İçinde Gemi Alım Satımı	<p>a) Dilekçe b) T.C Vatandaşlık Numarası c) Tüzel kişilerde imza sirküleri d) Faaliyet Belgesi(son 3 ay içerisinde Deniz Ticaret Odası tarafından alınmış) ticaret sicil gazetesi, varsa tadil gazetesi, vergi levhası ve ortakların T.C Vatandaşlık Numarası(alıcı ve satıcıdan), e) Anonim ve sermayesi paylara bölünmüş komandit şirketlerde payların çoğunun nama yazılı ve bir başkasına devri şirket yönetim kurulunun kararına bağlı olduğunu gösterir belge(alıcı ve satıcıdan) f) Takdir komisyon kararı (Satıcı) g) Kaptan talimatının teslimi (Satıcı) h) Gemi satış faturası veya onaylı sureti (Satıcı) i) Tonilato ve DEB Belgesi Fotokopisi (Satıcı) J) Gemi Tasdiknamesi (Satıcı) k) ÖTV'siz YAD'nin iptal edildiğinin ibrazı (Satıcı),isim onayı(Alıcın isim değişikliği talebi varsa) l) Avlanma ruhsatıyla ilgili Tarım il Müdürlüğü'nden yazı(Balık Avlama) m) Tasdikname harcı ve satış harcı dekontları</p>	1 GÜN
41	Mahkeme ve İcra Yoluyla Satın Alınan Gemilerin Tescili	<p>a) Dilekçe b) T.C Vatandaşlık Numarası c) Ticaret Sicil Gazetesi, Tadil Gazetesi, imza sirküleri ve vergi levhası, ortakların T.C Vatandaşlık numarası ve oda sicil kaydı d) Gemi tasdiknamesi e) Tonilato Belgesi f) İcra ve mahkeme kararı g) Kaptan talimatı h) MGS'ne kayıt tarihinde mahkeme kararı üzerinden 6 ay geçmiş ise tespit komisyon kararı i) İcra satış harcı belgesi j) ÖTV'siz YAD'nin iptal edildiğinin ibrazı k) Yabancı bayraklı gemilerin icra yoluyla bir Türk vatandaşına satılması yoluyla geminin sicil kaydının yapılabilmesi için serbest dolaşım beyannamesi ile ithalinin uygun görüldüğüne dair belge l) Tasdikname harcı dekontu</p>	1 GÜN



42	İnşa Halindeki Gemilerin Tescili	a) Dilekçe b) GSK Raporu c) Gemi İnşaa sözleşmesi d) T.C Vatandaşlık Numarası e) Tüzel kişilerde imza sirküleri, Faaliyet Belgesi(Son 3 ay içerisinde Deniz Ticaret Odasından alınmış) Ticaret sicil gazetesi, varsa tadil gazetesi, vergi levhası ve ortakların T.C Vatandaşlık Numarası(alıcı ve satıcıdan) f) İpotek veya icra tesis edildiğine dair yazı g) Teşvik belgesi, inşa izin belgesi	1 GÜN
43	Sicile Tescil	a) Dilekçe b) İsim Onayı c) T.C Vatandaşlık Numarası, Ticaret sicil gazetesi, varsa tadil gazetesi, imza sirküleri, vergi levhası, ortakların T.C Kimlik Numarası d) Tonilato Belgesi e) İnşaa belgesi/ fatura f) Teşvik belgesi g) İthal gemiler için satış senedi h) Gümrük çıkış beyannamesi ı) Bayrak şahadetnamesi j) Denize elverişlilik belgesi k) Tasdikname harcı dekontu	1 GÜN
44	Denize Elverişlilik Belgesi (DEB)	a) Dilekçe, b) Eski Denize Elverişlilik Belgesi, c) Belge Harç dekontu, d) Avlanma ruhsatı fotokopisi (Balık avlama gemileri için Vizesi yapılmış şekilde) e) TC. Kimlik No Beyanı	2 GÜN
45	Tonilato Belgesi	a) Dilekçe, b) Klas mektubu, (İlgili Yönetmelik gereğince arananlardan) c) Gemi, Su Aracı İnşaa, Tadilat Takip Raporu,(Gemi İnşaa Yönetmeliğine tabi olan) d) Gemi, Su Aracı Yapı Bildirisi, e) Tekne inşa ve makine faturası, f) Genel plan, endaze planı, boyuna ve enine kesit planı ve bunlara ek olarak gemi ve su aracının cinsi ve tipine göre ölçen makam tarafından ölçüm için gerekli olduğu belirlenen diğer planlar, g) Fribord hesapları, (Fribord sözleşmesine tabi olan) h) 15 metreden küçük gemi ve su aracının baş, kış ve yandan (bir taraftan) çekilmiş üç adet fotoğrafı ı) Gezi Tekneleri Yönetmeliği kapsamındaki teknelerden ayrıca uygunluk beyanı. j) Belge Harç dekontu, k) TC. Kimlik no beyanı l) Tarım İl Müdürlüğünden geminin Balık Avlama olarak ruhsatlanabileceğine dair yazı (Balık Avlama gemileri için) m) Zayii ilanı (Tescilli teknelerde zayii durumlarında başvurularda istenir)	3 GÜN
46	Gemiadamı Donatımında Askeri Emniyet Belgesi	a) Dilekçe, b) Döner sermaye ücreti dekontu c) TC. Kimlik no'ya haiz Kimlik Fotokopisi	1 GÜN
47	Özel Tekne Ölçüm Talebi	a) Dilekçe b) Tekne Fotoğrafları c) Tekne ve motor faturaları d) Tekne ve motorun CE uygunluk beyanı e) TC. Kimlik no'ya haiz Kimlik Fotokopisi h) Teknenin kullanım kılavuzu	1 GÜN



48	Yük Gemisi İnşa Emniyet Belgesi	a) Dilekçe b) Klas raporu (Klaslı Gemilerden) c) Sac ölçüm Raporu d) Harç dekontu e) Döner Sermaye ücret dekontu	3 GÜN
49	Yük Gemisi Teçhizat Emniyet Belgesi	a) Dilekçe b) Klas raporu (Klaslı Gemilerden) c) Harç dekontu d) Döner Sermaye ücret dekontu	3 GÜN
50	Yük Gemisi Radyo Emniyet Belgesi	a) Dilekçe b) Klas raporu (Klaslı Gemilerden) c) Harç dekontu d) Döner Sermaye ücret dekontu	3 GÜN
51	Yolcu Gemisi Emniyet Belgesi	a) Dilekçe b) Klas raporu (Klaslı Gemilerden) c) Harç dekontu d) Döner Sermaye ücret dekontu	3 GÜN
52	Muafiyet Belgesi	a) Dilekçe b) Döner Sermaye ücret dekontu	3 GÜN
53	Uluslararası Petrol Kirliliği Önleme belgesi	a) Dilekçe b) Döner Sermaye ücret dekontu	3 GÜN
54	Uluslararası Hava Kirliliğinin Önlenmesi belgesi	a) Dilekçe b) Makine için Üreticisinin Bayrak Devleti Tarafından yayınlanmış Makine Uluslararası Hava Kirliliği Önleme Belgesi (EIAPPC) c) Döner Sermaye ücret dekontu	3 GÜN
55	Uluslararası Pissularla Kirliliğin Önlenmesi belgesi	a) Dilekçe b) Döner sermaye ücret dekontu	3 GÜN
56	Geçici Uygunluk Belgesi (InterimDoC)	a) Dilekçe (Başvuru Formu Ek-4) b) ISM Kod bölüm 11.3 de tanımlanan Emniyetli Yönetim El Kitabının kontrollü kopyası, formlar ve kontrol listelerini içeren prosedürler c) Ek-5’de düzenlenen, SMS altında işletilen gemi cinsleri ve gemi isimleri listesi d) İşleticiye ait onaylı ticari sicil gazete sureti e) İdare’nin veya yetkilendirilmiş kuruluşun gerekli görmesi durumunda talimatlar, kontrol listeleri, prosedürler gibi istenen diğer belge ve dokümanlar f) SMS Uygulama Planı g) Uluslararası Emniyetli Yönetim (ISM) Kodu İşletici Bildirimi (Ek-1) h) Uluslararası Emniyetli Yönetim (ISM) Kodu Atanmış Kişi Bildirimi (Ek-2) i) Şirket Tanıtım Numarasını ihtiva eden doküman j) Döner Sermaye ücret dekontu	3 GÜN



57	Uygunluk Belgesi (DoC)	a) Dilekçe (Başvuru Formu Ek-4) b) ISM Kod bölüm 11.3 de tanımlanan Emniyetli Yönetim El Kitabının kontrollü kopyası, formlar ve kontrol listelerini içeren prosedürler c) Ek-5’de düzenlenen, SMS altında işletilen gemi cinsleri ve gemi isimleri listesi d) İşleticiye ait onaylı ticari sicil gazete sureti e) İdare’nin veya yetkilendirilmiş kuruluşun gerekli görmesi durumunda talimatlar, kontrol listeleri, prosedürler gibi istenen diğer belge ve dokümanlar f) SMS Uygulama Planı g) Uluslararası Emniyetli Yönetim (ISM) Kodu İşletici Bildirimi (Ek-1) h) Uluslararası Emniyetli Yönetim (ISM) Kodu Atanmış Kişi Bildirimi (Ek-2) i) Döner Sermaye ücret dekontu	3 GÜN
58	Geçici Emniyetli Yönetim Belgesi (Interim SMC)	a) Dilekçe (Başvuru Formu Ek-6) b) Geçerli DoC sureti, c) ISM Kod Bölüm 11.3’te tanımlanan ve aslı gibi onaylanmış emniyetli yönetim el kitabı, formlar ve kontrol listelerini içeren prosedürlerden birer nüsha, d) 4922 sayılı Denizde Can ve Mal Koruma Hakkında Kanun kapsamında verilen Denize Elverişlilik Belgesi (DEB) sureti e)) İdare veya yetkilendirilmiş kuruluşun gerekli görmesi durumunda istenen diğer belgeler f) Döner Sermaye ücret dekontu	3 GÜN
59	Emniyetli Yönetim Belgesi (SMC)	a) Dilekçe (Başvuru Formu Ek-6) b) Geçerli DoC sureti, c) ISM Kod Bölüm 11.3’te tanımlanan ve aslı gibi onaylanmış emniyetli yönetim el kitabı, formlar ve kontrol listelerini içeren prosedürlerden birer nüsha, d) 4922 sayılı Denizde Can ve Mal Koruma Hakkında Kanun kapsamında verilen Denize Elverişlilik Belgesi (DEB) sureti e)) İdare veya yetkilendirilmiş kuruluşun gerekli görmesi durumunda istenen diğer belgeler f) Döner Sermaye ücret dekontu	3 GÜN
60	CLC-92 sertifikası	a) Dilekçe b) Sigorta veya banka teminatı c) Döner Sermaye ücret dekontu	1 GÜN
61	Yangın Söndürme Sistemleri Ve Elemanları İçin Muayene Ve Test Sertifikası Düzenleme Yetki Belgesi	a) Dilekçe (Şirket temsilcisinin adı, soyadı ve TC kimlik numarası belirtilecek), b) Servis sağlayıcıya ait Ticaret Sicil Gazetesi örneği (Bu rehber kapsamında talep ettiği faaliyet alanını içerecek ve sadece tüzel kişilerde), c) İmza sirküleri d) Yerleşim Planı (İlk müracaatta veya değişiklik yapıldığında, Gemi Mühendisleri Odası, Gemi Makineleri İşletme Mühendisleri Odası veya Makina Mühendisleri Odası üyesi mühendis tarafından onaylanmış), e) İlgili kurumdan alınmış İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatı (İlk müracaatta), f) Servis sağlayıcı tarafından servis sonu düzenlenen sertifikanın boş bir örneği, g) Sanayi ve Ticaret Bakanlığı İl Müdürlüğünden test-dolum-bakım yapma yetki belgesi örneği, h) TSE Hizmet Yeri Yeterlilik Belgesi örneği i) Yangın tüpü üreticisi ile servis sağlayıcısı arasında yapılan sözleşme örneği, j) Üretici firmalar tarafından servisi yapacak personele eğitim sonucu verilen eğitim belgesinin (yabancı dilde ise noter tasdikli yeminli	2 GÜN



		<p>tercüman bürosundan alınmış) örneği, k) Taahhütname, l) Karbondioksitli yangın söndürme cihazlarına bakım ve dolun hizmeti verilmesi halinde en az 2 ton kapasiteli CO2 tankına ait kapasite raporu veya bulunduğu il sınırları içerisinde en az 5 ton kapasiteli CO2 tankına sahip TSE Yeterlilik Belgesine haiz bir firma ile bu hizmetin dış kaynaklı olarak alındığına dair sözleşme sunulması halinde; 1)Tüpleri dolduracakları firma ile yapmış oldukları sözleşmenin noter onaylı fotokopisi, -Tüpleri dolduracak olan servis sağlayıcı da dolun tankını kiralamış ise asıl tank sahibi ile yaptığı sözleşmeye, tanklardan başka servis sağlayıcılarının da faydalandırılabilmesine dair hükmün bulunması, -Yapılacak sözleşmede "CO2 tüplerinin dolunu CO2 tesisinin yetkili personeli tarafından yapılacaktır" ibaresinin yer alması, -Sözleşmeli servis sağlayıcının en az 5 ton kapasitede karbondioksit tankı bulunduğu belgelenmesi (CO2 tankının en az 5 ton kapasitede olduğuna dair ilgili kurumdan alınmış kapasite raporu), 2)Sözleşme yapılan servis sağlayıcının Sanayi ve Ticaret Bakanlığı İl Müdürlüklerince verilen dolun, bakım ve hidrostatik test Yeterlilik Belgesi'nde, CO2'li yangın söndürücülere ilişkin yetkisinin yer alması ve belgenin noter onaylı nüshasının eklenmesi, m) Döner sermaye ücreti dekontu,</p>	
62	<p>Can salları ve can kurtarma araçları ile can kurtarma araçlarının suya indirme ve sebest bırakma donanımları için muayene ve test sertifikası düzenleme yetki belgesi</p>	<p>a) Dilekçe(Şirket temsilcisinin adı, soyadı ve TC kimlik numarası belirtilecek), b) Servis sağlayıcıya ait Ticaret Sicil Gazetesi örneği(Talep ettiği faaliyet alanını içerecek ve sadece Tüzel Kişilerde), c) İmza sirküleri, d) Yerleşim Planı (İlk müracaatta veya değişiklik yapıldığında, (Gemi Mühendisleri Odası, Gemi Makineleri İşletme Mühendisleri Odası veya Makina Mühendisleri Odası üyesi mühendis tarafından onaylanmış), e) İlgili kurumdan alınmış İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatı (İlk müracaatta), f) Servis sağlayıcı tarafından servis sonu düzenlenen sertifikanın boş bir örneği, g) Taahhütname, h) g. Üretici firma tarafından servis yapacak olan firmaya verilen yetki sertifikasının noter tasdikli örneği veya yabancı dilde ise noter tasdikli yeminli tercüman bürosundan alınmış tercümesi, ı) h. Üretici firmalar tarafından servisi yapacak personele eğitim sonucu verilen eğitim belgesinin (yabancı dilde ise noter tasdikli yeminli tercüman bürosundan alınmış) örneği, j) i. Şişirilebilir Can Salları, Şişirilebilir Kurtarma Botları, Şişirilebilir Can Yelekleri için Servis Ekipman Listesi, k) Döner sermaye hesabına yatırılan ücrete ait makbuz örneği,</p>	2 GÜN
63	<p>Gemi işleteni firmalar için can kurtarma araçları ile can kurtarma araçlarının suya indirme ve sebest bırakma donanımları için muayene ve test sertifikası düzenleme yetki belgesi</p>	<p>a) Dilekçe (Şirket temsilcisinin adı, soyadı ve TC kimlik numarası belirtilecek), b) Filosunda bulunan en az 5 adet Türk Bayraklı gemiye ait gemi sicil tasdiknamesi veya işletme sözleşmesi, c) İmza sirküleri, d) Firma tarafından servis sonucu düzenlenen sertifikanın boş bir örneği, e) Üretici firmalar tarafından servisi yapacak personele eğitim sonucu sadece ilgili firmada geçerli olmak üzere verilen eğitim belgesinin (yabancı dilde ise noter tasdikli yeminli tercüman bürosundan alınmış) örneği, f) Eğitim belgesine sahip personelin yetki alacak firmada çalıştığına dair SGK kaydı, g) Taahhütname, h) Döner sermaye hesabına yatırılan ücrete ait makbuz örneği,</p>	2 GÜN



64	İnşa veya Tadilat İzin Belgesi	a) Dilekçe b) Gemi veya su aracı inşa başvuru belgesi 2 nüsha (Klaslı/klassız/CE'li inşa işlemlerinde), c) Gemi ve su aracı tadilat başvuru belgesi 2 nüsha (Klaslı/klassız tadilatlarda) d) Başvuru belgelerinde temsilci imzalarının bulunması durumunda noter onaylı yetki belgesi e) Kontrol Mühendisiyle yapılan sözleşme (Klassız inşa/tadilatlarda) f) Gerekli planlar g) İdare tarafından yetkilendirilmiş bir klas kuruluşu ile yapılan sözleşme (klaslı inşa /tadilatlarda) h) Gemi sahibi/temsilcisi tarafından geminin CE'li olarak inşa edileceğine dair yazılı beyan (CE'li inşalarda)	5 GÜN
65	Gemi ve su araçlarına ait plan, buklet ve dokümanların onaylanması	a) Dilekçe b) İlgili Plan, Buklet ve Onaylardan 2 nüsha c) Döner sermaye hesabına yatırılan ücrete ait makbuz	15 GÜN
66	İnşa ve ya Tadilat İzin Belgesi almış gemilerin periyodik kontrolleri	Dilekçe	3 GÜN
67	Gemilerin yükleme sınırlarının tayin edilerek fribord belgelendirme sürveyinin yapılması ve/veya Fribord belgesi vizesinin yapılması	a) Dilekçe b) Fribord Belgesi aslı veya fotokopisi c) Harç dekontu d) Döner Sermaye ücret dekontu	3 GÜN
68	Gümrük Muafiyeti şerhi düşülmesi	A.TURİZM AMAÇLI GEMİLER İLE TİCARİ YATLAR 1.Yeni ve kullanılmamış turizm amaçlı gemiler ile ticari yatların ithalinde: a) Talepte bulunan şirketin Turizm Bakanlığında alınmış yat işletme belgesi b) dilekçe c)1 asıl ve 2 adet suret fatura ve tercüme (teknenin yeni ve kullanılmamış olduğunu, teknik özelliklerini belirtir ve yat işletme belgesindeki şirket adına düzenlenmiş) d)Taahhütname (İthalin gerçekleşmesini müteakip tonilato belgesi çıkarılacağına dair) c)İmza sirküleri d) Klas kuruluşlarından birinden şartsız bir şekilde klaslı olması, e)Geçerli bir tekne ve makine sigortasına sahip olması, 2.Yerli yeni inşa edilen turizm amaçlı gemiler ile ticari yatların makine-teçhizat ithali: a)Dilekçe b)Turizm Bakanlığında alınmış "İşletme belgesi" bulunması c)Tersane sözleşmesi (Tersanenin Liman Başkanlığı sınırları içinde bulunması) d)Projeleri e)Muvakkat (tescil limanlarına) f)Taahhütname+İmza sirküleri g) 1 asıl, 2 suret fatura ve tercüme (yat adına düzenlenmiş, h) Telsizle ilgili talepler için telsiz işleri Bölge Müdürlüğünden teknik uygunluk belgesi) 3. Mevcut turizm amaçlı gemiler ile ticari yatlara makine-teçhizat ithali:	1 GÜN



	<p>a)Dilekçe b)Tonilato Belgesi c)Geçerli Denize Elverişlilik Belgesi d)Talepte bulunan şirketin Turizm Bakanlığında alınmış işletme belgesinin mevcut bulunması e)Taahhütname+imza sirküleri f) 1 asıl, 2 suret fatura ve tercüme (yat adına düzenlenmiş) g)Talepler ticari yatın teknik kütük kaydının olduğu Liman Başkanlığına yapılacaktır. h) Telsizle ilgili talepler için telsiz işleri Bölge Müdürlüğünden teknik uygunluk belgesi i) Taleple ilgili kaptan veya cihazın servisinden teknik rapor.</p> <p>B.BALIKÇI GEMİLERİ 1) Mevcut Balıkçı gemilerinin yurt dışından makine-teçhizat ithalinde: a)Dilekçe b)1 asıl, 2 suret fatura ve tercüme (tekne adına düzenlenmiş) c)Taahhütname (Bağlı bulunan birlik veya kooperatiften onaylı olacak) d) Mutemet eliyle yapılan ithalatlardan mutemet sözleşmesi e) Su ürünleri Bölge Müdürlüğünden ihtiyaç belgesi f) Telsizle ilgili talepler için telsiz işleri Bölge Müdürlüğünden teknik uygunluk belgesi g) 18 GRT'dan küçüklerin talepleri halinde tescil edilmiş olmaları h)Tonilato Belgesi ve geçerli denize elverişlilik belgesi i) Talepte bulunan balıkçı gemisinin Liman Başkanlığı teknik kütüğüne kayıtlı olması veya tescil limanlarına tescil edilmiş olmaları</p> <p>2. Yerli yeni inşa edilen Balıkçı gemilerinin yurt dışından makine-teçhizat ithalinde: a) Dilekçe,1 asıl, 2 suret fatura ve tercüme (tekne adına düzenlenmiş) b)Balıkçılıkla iştigal ettiğine dair kooperatif yazısı c)Tersane sözleşmesi d)Projeleri e)Muvakkat tescil (tescil limanlarına) f) Taahhütname (Bağlı bulunan birlik veya kooperatiften onaylı olacak) g)Makine-teçhizatla ilgili taleplerde Su ürünleri Bölge Müdürlüğünden ihtiyaç belgesi h) Telsizle ilgili talepler için Telsiz İşleri Bölge Müdürlüğünden teknik uygunluk belgesi</p> <p>C.DİĞER GEMİLER 1) Yurt dışından ithal edilecek gemilerin ithalinde: a) Dilekçe b)12000 DWT'un üzerinde olması (Özel maksatlı ve özel yapılı gemilerde 499 GRT'un üzerinde olması) c) 1 asıl, 2 suret fatura ve tercüme (tekne adına düzenlenmiş) d) imza sirküleri e) P&I kulüplerinden biri tarafından yapılmış devamlı P&I sigortasına sahip olması, b) Klas kuruluşlarından birinden şartsız bir şekilde klaslı olması, c) Geçerli bir tekne ve makine sigortasına sahip olması, 2) Yerli ve yeni inşa edilecek olan edilen gemilere makine-teçhizat ithalinde: a) Dilekçe b)Tersane sözleşmesi (Noter onaylı)(Liman Başkanlığı sınırları içinde tersanelerde inşa edilen) c)Muvakkat tescil (tescil limanlarına) d)Projeleri e)Ticaret sicil gazetesi</p>	
--	---	--



		f) 1 asıl, 2 suret fatura ve tercüme (tekne adına düzenlenmiş) 3) Mevcut gemilere makine-teçhizat ithalinde: a) Dilekçe b) 1 asıl, 2 suret fatura ve tercüme (tekne adına düzenlenmiş) c) Taahhütname+imza sirküleri d) Talepte bulunan balıkçı gemisinin Liman Başkanlığı teknik kütüğüne kayıtlı olması veya tescil limanlarına tescil edilmiş olması e) Talep edilen malzemelerle ilgili olarak geminin bağlı bulunduğu klastan veya geminin kaptan veya başmühendisinden teknik rapor. D.GEMİ İNŞA TESİSLERİ (YÜZER HAVUZLAR DAHİL) NİN MAKİNE-TEÇHİZAT TALEPLERİ a) Dilekçe b) Gemi inşa tesislerinin Liman Başkanlığı sınırları içinde olması, Yüzer havuzların Liman Başkanlığı teknik kütüğüne kayıtlı olması c) Son yıla ait tasdikli kapasite raporu (sanayi odasından) d) Tersane yerleşim planı (yüzer havuzlar için genel plan) e) Talep edilen makine-teçhizatın yeni ve kullanılmamış olması f) 1 asıl, 2 suret fatura ve tercüme (faturalarda tersane veya yüzer havuzun ismi olacak) g) Taahhütname+imza sirküleri	
69	Kıyı Tesisi ISPS periyodik denetim talebi	Dilekçe	2 GÜN
70	Sualtıadamı Yeterlilik Belgesi	a) Dilekçe b) Nüfus Cüzdanı Fotokopisi c) Sabıka Kaydı d) Basınç Odası ve sualtı hekimi bulunan sağlık kuruluşundan alınan sağlık raporu. e) Sualtıadamı yeterlilik belgesi harcı	1 SAAT

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri: Samsun Liman Başkanlığı

Adı Soyadı: Aydın ÜNAL

Unvan: Liman Başkanı

Adres: Liman İçi Samsun (ek hizmet binası)

Kale Mah. Sahil Cad. No:9 İlkadım/SAMSUN

Tel:0362 435 90 10

Fax:0362 432 27 44

e-posta: samsun.liman@udhb.gov.tr

İkinci Müracaat Yeri: Samsun Valiliği

Adı Soyadı: Metin BORAZAN

Unvan: Vali Yardımcısı

Adres: Hükümet Konağı/ SAMSUN

Tel:0 362 432 18 53

Fax:0362 432 21 55

e-posta: valilik@samsun.gov.tr