



MARMARA ADASI **LİMAN BAŞKANLIĞI**
HİZMET STANDARTLARI TABLOSU

SIRA NO	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENİLEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
1	İlk Defa Gemiadamı Cüzdanı/Gemiadamı Belgesi Talebi	1)Dilekçe 2) Döner sermaye ve Maliye hesabına yatırılmış harç dekontu 3)Sağlık Raporu sureti 4)STCW kurs başarı belgesi 5)İmza formu 6)T.C. Kimlik No beyanı 7)Diploma, mezuniyet veya öğrenim belgesinin aslı veya kurumca onaylı örneği 8)İkametgah beyanı 9)Fotoğraf (3 adet) 10) Sabıka kaydına ilişkin yazılı beyan 11)Askerlikle ilişkisi olmadığına dair yazılı beyan	1 Gün
2	Zayiinden Gemiadamı Cüzdanı/Gemiadamı Belgesi	1)Dilekçe 2)Döner Sermaye ve maliye hesabına yatırılmış belge dekontu 3)T.C. Kimlik No beyanı 4)Süresi dolmuşsa Sağlık Raporu Sureti (onaylı) 5)Fotoğraf(3 adet) 6) İmza Formu 7) Sabıka kaydına ilişkin yazılı beyan	1 Gün
3	Gemiadamı Cüzdanı Değişirme Talebi	1)Dilekçe 2)Döner Sermaye ve maliye hesabına yatırılmış belge dekontu 3)T.C. Kimlik No beyanı 4) Gemiadamı Cüzdan aslı 5)Fotoğraf (1 adet) 6)İmza Formu	1 Gün
4	STCW Belgesi İlk Düzenleme Talebi	1)Dilekçe 2)Döner Sermaye ve maliye hesabına yatırılmış belge dekontu 3) T.C. Kimlik No beyanı 4)STCW Kurs başarı belgesi 5)Gemiadamı cüzdanı/Gemiadamı belgesi aslı 6)İmza Formu	1 Gün
5	STCW Belgelerinin Değiştirilme Talebi	1)Dilekçe 2)Döner Sermaye ve maliye hesabına yatırılmış belge dekontu 3) T.C. Kimlik No beyanı 4)STCW Belgelerinin aslı 5)Gemiadamı cüzdanı/Gemiadamı belgesi aslı 6)İmza Formu	1 Gün



6	Zayıf STCW Belgesi Talebi	1)Dilekçe 2)Döner Sermaye ve maliye hesabına yatırılmış belge dekontu 3) T.C. Kimlik No beyanı 4)STCW Belgelerinin aslı 5)Gemiadamı cüzdanı/Gemiadamı belgesi aslı 6)İmza Formu	1 Gün
7	Süresi Dolan STCW Belgelerinin Yenilenmesi	1)Dilekçe 2)Döner Sermaye ve maliye hesabına yatırılmış belge dekontu 3) T.C. Kimlik No beyanı 4)STCW Belgelerinin aslı 5)Gemiadamı cüzdanı/Gemiadamı belgesi aslı 6)İmza Formu 7)Değerlendirme Sınavı Başarı belgesi (Değerlendirme Sınavı gemi kaptanı tarafından yapılmış ise ilgili makama başlıklı hangi konulardan sınav yapıldığını gösteren belge, personel listesi,gemi jurnalın o tarihe ait sayfasının fotokopisi)	1 Gün
8	Tayfa Sınıfı Gemiadamlarının Terfi İşlemleri	1)Dilekçe 2)Döner Sermaye ve maliye hesabına yatırılmış belge dekontu 3) T.C. Kimlik No beyanı 4)Deniz Hizmet Çizelgesi 5)Gemiadamı cüzdanı/Gemiadamı belgesi aslı 6)İmza Formu 7)Sağlık Raporunun onaylı sureti 8) Sabıka kaydına ilişkin yazılı beyan	1 Gün
9	Zabitan Sınıfı Gemiadamlarının Terfi İşlemleri	1)Dilekçe 2)Döner Sermaye ve maliye hesabına yatırılmış belge dekontu 3)T.C. Kimlik No beyanı 4)Deniz Hizmet Çizelgesi 5)Gemiadamı cüzdanı/Gemiadamı belgesi aslı 6)İmza Formu 7)Sağlık Raporunun onaylı sureti 8) Sabıka kaydına ilişkin yazılı beyan	3 Gün
10	İlk Defa Yeterlik Belgesi Talebi	1)Dilekçe 2)Döner Sermaye ve maliye hesabına yatırılmış belge dekontu 3)T.C. Kimlik No beyanı 4)Deniz Hizmet Çizelgesi 5)Gemiadamı cüzdanı/Gemiadamı belgesi aslı 6)İmza Formu 7)Sağlık Raporunun onaylı sureti 8)Sınav Kazandı Belgesi 9)Diploma, mezuniyet veya öğrenim belgesinin aslı veya kurumca onaylı örneği fotokopisi-eğitim belgesi 10)Deniz stajının tamamlandığına dair okul yazısı 11)Sabıka kaydına ilişkin yazılı beyan	3 Gün



T.C.
ULAŞTIRMA DENİZCİLİK VE HABERLEŞME BAKANLIĞI

11	Yeterlik Belgesi İntibak Talebi	1)Dilekçe 2)Döner Sermaye ve maliye hesabına yatırılmış belge dekontu 3)T.C. Kimlik No beyanı 4)Gemiadamı cüzdanı/Gemiadamı belgesi aslı 5)İmza Formu 6)Yeterlik belgesi-aslı	3 Gün
12	Zayıından Yeterlik Belgesi Talebi	1)Dilekçe 2)Döner Sermaye ve maliye hesabına yatırılmış belge dekontu 3) T.C. Kimlik No beyanı 4)Gemiadamı cüzdanı/Gemiadamı belgesi aslı 5)İmza Formu	3 Gün
13	Yeterlik Belgesi Süre Uzatımı Talebi	1)Dilekçe 2)Döner Sermaye ve maliye hesabına yatırılmış belge dekontu 3) T.C. Kimlik No beyanı 4)Gemiadamı cüzdanı/Gemiadamı belgesi aslı 5)İmza Formu 6)Deniz Hizmet Çizelgesi	3 Gün
14	İlk Defa Telsiz Yeterlik Belgesi Talebi	1)Dilekçe 2)Döner Sermaye ve maliye hesabına yatırılmış belge dekontu 3)T.C. Kimlik No beyanı 4)Gemiadamı cüzdanı/Gemiadamı belgesi aslı 5)İmza Formu 6)Diploma, mezuniyet veya öğrenim belgesinin aslı veya kurumca onaylı örneği fotokopisi-eğitim belgesi 7)Sağlık Raporu sureti 8)Fotoğraf (3 adet) 9)Sınav Kazandı Belgesi 10) Sabıka kaydına ilişkin yazılı beyan	3 Gün
15	Telsiz Yeterlik Belgesi Değiştirme, Süre Uzatım Talebi	1)Dilekçe 2)Döner Sermaye ve maliye hesabına yatırılmış belge dekontu 3)T.C. Kimlik No beyanı 4)Gemiadamı cüzdanı aslı 5)İmza Formu 6)Diploma, mezuniyet veya öğrenim belgesinin aslı veya kurumca onaylı örneği fotokopisi-eğitim belgesi 7)Sağlık Raporu sureti 8)Fotoğraf (1 adet) 9)Deniz Hizmet Çizelgesi 10)Hizmet Belgesi	3 Gün
16	Zayıından Telsiz Yeterlik Belgesi Talebi	1)Dilekçe 2)Döner Sermaye ve maliye hesabına yatırılmış belge dekontu 3) T.C. Kimlik No beyanı 4)Gemiadamı cüzdanı aslı 5)İmza Formu 6)Diploma, mezuniyet veya öğrenim belgesinin aslı veya kurumca onaylı örneği fotokopisi-eğitim belgesi 7)Sağlık Raporu sureti 8)Fotoğraf (1 adet) 9)Kayıp ilanı 10) Sabıka kaydına ilişkin yazılı beyan	3 Gün



T.C.
ULAŞTIRMA DENİZCİLİK VE HABERLEŞME BAKANLIĞI

17	Telsiz Operatörlüğü Sınavı (REO-1,REO-2, GOC,ROC,LRC)	1)Dilekçe 2)Dekont 3)TC Kimlik No beyanı 4)Fotoğraf (8 adet) 5)Diploma, mezuniyet veya öğrenim belgesinin aslı veya kurumca onaylı örneği fotokopisi-eğitim belgesi 6) Sağlık Raporu 7)Geçerli Eğitim Sertifikası 8)Sınav Harcı Dekontu 9) Sabıka kaydına ilişkin yazılı beyan	1 Gün
18	Kılavuz Kaptan Yeterlik Belgesi	1)Dilekçe 2)Dekont 3)TC Kimlik No beyanı 4)Fotoğraf (8 adet) 5)Diploma, mezuniyet veya öğrenim belgesinin aslı veya kurumca onaylı örneği fotokopisi-eğitim belgesi 6) Sağlık Raporu 7)Kılavuz Kaptan Sınav başarı belgesi 8)Görevbaşı Eğitim yazısı 9)İngilizce eğitim Belgesi 10) Sabıka kaydına ilişkin yazılı beyan	15 Gün
19	Profesyonel Balıkadam İlk Defa, Sınav, Yabancı Ülkelerden Alınan Yeterlikler	1)Dilekçe 2)Dekont 3)TC Kimlik No Beyanı 4)Fotoğraf (3 adet) 5)Diploma, mezuniyet veya öğrenim belgesinin aslı veya kurumca onaylı örneği fotokopisi-eğitim belgesi 6)Sağlık Raporu (hiperbarik Oksijen tedavi merkezleri) 7)Dalış kayıt defteri 8) Sabıka kaydına ilişkin yazılı beyan	2 Gün
20	Denize Elverişlilik Belgesi (DEB)	1) Dilekçe, 2) Eski Denize Elverişlilik Belgesi, 3) Belge Harç dekontu, 4) Avlanma ruhsatı fotokopisi (Balık avlama gemileri için Vizesi yapılmış şekilde) 5) TC. Kimlik No Beyanı	3 Gün



T.C.
ULAŞTIRMA DENİZCİLİK VE HABERLEŞME BAKANLIĞI

21	Tonilato Belgesi	<p>1)Dilekçe, 2)Klas mektubu, (İlgili Yönetmelik gereği arananlardan) 3)Gemi, Su Aracı İnşa, Tadilat Takip Raporu,(Gemi İnşa yönetmeliğine tabi olan) 4)Gemi, Su Aracı Yapı Bildirisi, 5)Tekne inşa ve makine faturası, 6)Genel plan, endaze planı, boyuna ve enine kesit planı ve bunlara ek olarak gemi ve su aracının cinsi ve tipine göre ölçen makam tarafından ölçüm için gerekli olduğu belirlenen diğer planlar, 7)Fribord hesapları, (Fribord sözleşmesine tabi olan) 8)15 metreden küçük gemi ve su aracının baş, kıç ve yandan (bir taraftan) çekilmiş üç adet fotoğrafı 9)Gezi Tekneleri Yönetmeliği kapsamındaki teknelerden ayrıca uygunluk beyanı. 10) Belge Harç dekontu, 11) TC. Kimlik No Beyanı 12)Tarım İl Müdürlüğünden geminin Balık Avlama olarak ruhsatlanabileceğine dair yazı 13)Zayii ilanı (Tescilli teknelerde Zayii durumlarında başvurularda istenir)</p>	3 Gün
22	İnşa veya Tadilat İzin Belgesi	<p>1) Dilekçe 2) Gemi veya su aracı inşa başvuru belgesi (Ek-1) 2 nüsha (Klaslı/klassız/CE'li İnşa işlemlerinde), 3) Gemi ve su aracı tadilat başvuru belgesi (Ek-2) 2 nüsha (Klaslı/klassız tadilatlarda) 4) Ek-1 veya Ek-2'de temsilci imzalarının bulunması durumunda noter onaylı yetki belgesi 5) Kontrol Mühendisiyle yapılan sözleşme (Klassız inşa/tadilatlarda) 6) Gerekli planlar 7) İdare tarafından yetkilendirilmiş bir klas kuruluşu ile yapılan sözleşme (klaslı İnşa /tadilatlarda) 8) Gemi sahibi/temsilcisi tarafından geminin CE'li olarak İnşa edileceğine dair yazılı beyan (CE'li inşalarda)</p>	15 Gün
23	Gemi Geri Dönüşüm Tesisi Dışında Mahallinde Söküm İzni Verilmesi	<p>1-Dilekçe 2-Teminat Mektubu (Bankalardan alınacak süresiz teminat mektubu veya Devlet tahvilleri yahut hazine kefaletine haiz tahvil) 3- Dekont (Sökülecek geminin boş ağırlığı üzerinden ton başına 10 ABD Dolarının, merkez bankasının o günkü efektif alış kuru üzerinden hesaplanacak TL tutarının Bakanlık Döner Sermaye Saymanlığı hesabına yatırıldığına dair)</p>	1 Gün



24	Gümrük Muafiyeti Şerhi Düşülmesi	<p>A.TURİZM AMAÇLI GEMİLER İLE TİCARİ YATLAR</p> <p>1.Yeni ve kullanılmamış turizm amaçlı gemiler ile ticari yatların ithalinde:</p> <p>a) Talepte bulunan şirketin Turizm Bakanlığında alınmış yat işletme belgesi</p> <p>b) Dilekçe</p> <p>c)1 asıl ve 2 adet suret tekne adı yazılı fatura ve tercümeleleri (teknenin yeni ve kullanılmamış olduğunu, teknik özelliklerini belirtir ve yat işletme belgesindeki şirket adına düzenlenmiş)</p> <p>d)Taahhütname (İthalin gerçekleşmesini müteakip tonilato belgesi çıkarılacağına dair)</p> <p>c)İmza sirküleri</p> <p>d) Klas kuruluşlarından birinden şartsız bir şekilde klaslı olması,</p> <p>e)Geçerli bir tekne ve makine sigortasına sahip olması,</p> <p>2.Yerli yeni inşa edilen turizm amaçlı gemiler ile ticari yatların makine-teçhizat ithali:</p> <p>a)Dilekçe</p> <p>b)Turizm Bakanlığında alınmış "İşletme belgesi" bulunması</p> <p>c)Tersane sözleşmesi (Tersanenin Liman Başkanlığı sınırlarımız içinde bulunması)</p> <p>d)Projeleri</p> <p>e)Muvakkat tescil (Liman Başkanlığı sınırları içindeki tescil limanlarına)</p> <p>f)Taahhütname ve İmza sirküleri</p> <p>g) 1 asıl, 2 suret fatura ve tercümeleleri yat adına düzenlenmiş,</p> <p>h) Telsizle ilgili talepler için telsiz işleri Bölge Müdürlüğünden teknik uygunluk belgesi)</p> <p>3. Mevcut turizm amaçlı gemiler ile ticari yatlara makine-teçhizat ithali:</p> <p>a)Dilekçe</p> <p>b)Tonilato Belgesi</p> <p>c)Geçerli Denize Elverişlilik Belgesi</p> <p>d)Talepte bulunan şirketin Turizm Bakanlığında alınmış işletme belgesinin mevcut bulunması</p> <p>e)Taahhütname ve imza sirküleri</p> <p>f) 1 asıl, 2 suret fatura ve tercümeleleri (yat adına düzenlenmiş)</p> <p>g)Talepler ticari yatın teknik kütük kaydının olduğu Liman Başkanlığına yapılacaktır.</p> <p>h) Telsizle ilgili talepler için telsiz işleri Bölge Müdürlüğünden teknik uygunluk belgesi</p> <p>i) Taleple ilgili kaptan veya cihazın servisinden teknik rapor.</p> <p>B.BALIKÇI GEMİLERİ</p> <p>1) Mevcut Balıkçı gemilerinin yurt dışından makine-teçhizat ithalinde:</p> <p>a)Dilekçe</p> <p>b)1 asıl, 2 suret fatura ve tercümeleleri (tekne adına düzenlenmiş)</p> <p>c)Taahhütname (Bağlı bulunan birlik veya kooperatiften onaylı olacak)</p> <p>d) Mutemet eliyle yapılan ithalatlardan mutemet sözleşmesi</p> <p>e) Su Ürünleri Bölge Müdürlüğünden ihtiyaç belgesi</p> <p>f) Telsizle ilgili talepler için telsiz işleri Bölge Müdürlüğünden teknik uygunluk belgesi</p> <p>g) 18 GRT'dan küçüklerin talepleri halinde tescil edilmiş olmaları</p> <p>h)Tonilato Belgesi ve geçerli denize elverişlilik belgesi</p> <p>i) Talepte bulunan balıkçı gemisinin Liman Başkanlığı teknik kütüğüne kayıtlı olması veya Liman Başkanlığı sınırları içindeki tescil limanlarına tescil edilmiş olmaları</p> <p>2. Yerli yeni inşa edilen Balıkçı gemilerinin yurt dışından makine-teçhizat ithalinde:</p> <p>a) Dilekçe,1 asıl, 2 suret fatura ve tercümeleleri (tekne adına düzenlenmiş)</p> <p>b)Balıkçılıkla iştiğaline dair kooperatif yazısı</p> <p>c)Tersane sözleşmesi</p> <p>d)Projeleri</p> <p>e)Muvakkat tescil (Liman Başkanlığı sınırları içindeki tescil limanlarına)</p> <p>f) Taahhütname (Bağlı bulunan birlik veya kooperatiften onaylı olacak)</p> <p>g)Makine-teçhizatla ilgili taleplerde Su ürünleri Bölge Müdürlüğünden</p>	2 Gün
----	-------------------------------------	---	-------



		<p>C.DİĞER GEMİLER</p> <p>1) Yurt dışından ithal edilecek gemilerin ithalinde:</p> <p>a) Dilekçe</p> <p>b) 12000 DWT'un üzerinde olması (Özel maksatlı ve özel yapılı gemilerde 499 GRT'un üzerinde olması)</p> <p>c) 1 asıl, 2 suret fatura ve tercüme (tekne adına düzenlenmiş)</p> <p>d) imza sirküleri</p> <p>e) P&I klüplerinden biri tarafından yapılmış devamlı P&I sigortasına sahip olması,</p> <p>b) Klas kuruluşlarından birinden şartsız bir şekilde klaslı olması,</p> <p>c) Geçerli bir tekne ve makine sigortasına sahip olması,</p> <p>2) Yerli ve yeni inşa edilecek olan edilen gemilere makine-teçhizat ithalinde:</p> <p>a) Dilekçe</p> <p>b) Tersane sözleşmesi (Noter onaylı)(Liman Başkanlığı sınırları içinde tersanelerde inşa edilen)</p> <p>c) Muvakkat tescil (Liman Başkanlığı sınırları içindeki tescil limanlarına)</p> <p>d) Projeleri</p> <p>e) Ticaret sicil gazetesi</p> <p>f) 1 asıl, 2 suret fatura ve tercüme (tekne adına düzenlenmiş)</p> <p>3) Mevcut gemilere makine-teçhizat ithalinde:</p> <p>a) Dilekçe</p> <p>b) 1 asıl, 2 suret fatura ve tercüme (tekne adına düzenlenmiş)</p> <p>c) Taahhütname ve imza sirküleri</p> <p>d) Talepte bulunan balıkçı gemisinin Liman Başkanlığı teknik kütüğüne kayıtlı olması veya Liman Başkanlığı sınırları içindeki tescil limanlarına tescil edilmiş olmaları</p> <p>e) Talep edilen malzemelerle ilgili olarak geminin bağlı bulunduğu klastan veya geminin kaptan veya başmühendisinden teknik rapor.</p>	
25	Liman Çıkış Belgesi	<p>1) Dilekçe</p> <p>2) Eski Yola Elverişlilik Belgesi</p> <p>3) Asgari Donatım Belgesi</p> <p>4) Tayfa Listesi</p> <p>5) Beyan ve Tahhütname</p> <p>6) YEB harcı banka dekontu</p> <p>7) Gemi Sertifikalarının Kontrolü</p>	2 Saat
26	Ordino	<p>1) Dilekçe</p> <p>2) Atık Bildirim Formu</p>	10 Dakika
27	Seyir İzin Belgesi	<p>Türk Bayraklı Ticari Yatlar</p> <p>1) Eski Transitlog Belgesi</p> <p>2) Denize Elverişlilik Belge/Özel tekne Fotokopisi</p> <p>3) Yeni Transitlog belgesi</p> <p>4) Türk bayraklı Özel Yatlar (isteğe bağlı Transitlog belgesi)</p> <p>Yabancı Bayraklı Yatlar</p> <p>1) Eski Transitlog Belgesi</p> <p>2) Yeni Transitlog belgesi</p> <p>3) Ship Register Belge Fotokopisi</p> <p>4) Yatta bulunanların Pasaport Fotokopileri</p> <p>5) Fener ücretleri ödendiğine dair makbuz örn (30 Net üzeri)</p> <p>6) Gerektiğinde Harçlara ait banka dekontu</p>	Gemilerde Yapılacak Denetim Hariç 30 Dakika



T.C.
ULAŞTIRMA DENİZCİLİK VE HABERLEŞME BAKANLIĞI

28	Su Üstü Motor sikletletti (Jet –Ski) Kayıt Belgesi	1) Dilekçe 2) T.C. Kimlik No beyanı 3) Fatura Örneği 4) Yetkilendirilmiş klas kuruluşlarından alınmış test raporları 5) İmalatçının yetki belgesi örneği 6) Banka dekontu (Döner Sermaye harçları)	1 Saat
29	Su altı motorsikletli Kayıt Belgesi	1) Dilekçe 2) T.C. Kimlik No beyanı 3) Fatura Örneği 4) Yetkilendirilmiş klas kuruluşlarından alınmış test raporları 5) İmalatçının yetki belgesi örneği 6) Banka dekontu (Döner Sermaye harçları)	1 Saat
30	Gümrüklü Gemilere Yanaşma Belgesi	1) Dilekçe 2) T.C. Kimlik No beyanı 3) Tonilato, DEB 4) Gemi Tasdikname Fotokopisi	30 Dakika
31	Ötv'siz YAD ve ghkj(Gemi Hareket Kayıt Jurnalı)'li Düzenlenmesi	1) Gemi Tasdiknamesi 2) DEB 3) Su Ürünleri Ruhsat Teskeresi(Balıkçılar için) 4) Vergi Kimlik Beyanı(TC No veya Vergi Levhası Belgesi) 5) Yakıt Talep Formu ve Taahhünamesi (Ek-1,Ek-2) 6) Ek Taahhütname 7) YMM Verildi Yazısı (Kamu ve 20 m den Küçük Balıkçılar Hariç) 8) Var ise Önceki ÖTV'siz YAD ve GHKJ 9) Donatan bilgileri.(Şahıs veya Şirket Belgeleri)	1 Saat
32	ÖTV'siz Yakıt Vize İşlemleri	1) Dilekçe 2) Yakıt Alım Defterinin İlk 3 Sayfasının Ftk. 3) Vize Sayfasının Ftk. 4) Denize Elverişlilik Belgesi Ftk.	15 Dakika
33	Dalgıçlık Ameliyesi İzni	1) Yeterlilik Belgesi 2) Şirket Şartı 3) Su Altı Dalış Planı. 4) Onaylı Dalış Defteri 5) Sağlık Yeterliliği 6) Takım Muayenesi	1 Saat
34	Sualtıadamı Yeterlilik Belgesi	1) Dilekçe 2) TC Kimlik Beyanı 3) Sabıka Kaydına İlişkin yazılı Beyan 4) Basınç Odası ve Sualtı hekimi bulunan sağlık kuruluşundan alınan sağlık raporu 5) Sualtı adamı Yeterlilik belgesi Harcı	1 Gün
35	Turizm Amaçlı Sportif Faaliyet Talepleri	1) Dilekçe 2) Turizm Müdürlüğü Dosyası 3) Parkur Krokisi	1 Gün



T.C.
ULAŞTIRMA DENİZCİLİK VE HABERLEŞME BAKANLIĞI

36	Bağlama Kütüğüne Kayıt	1)Kayıt Talep Dilekçesi 2) Gerçek kişi ise T.C. Kimlik No beyanı 3)Tüzel kişi ise imza sirküleri, 4)Dernek ise Dernekler İl Müdürlüğüne onaylı tüzük örneği 5)Vakıf ise vakıf senedi örneği 6)Gerçek kişi veya tüzel kişilik adına işlem yapacak kişinin T.C. Kimlik belgesi Örneği ve Yetki belgesi 7)Hak sahipliği ile ilgili belge	1 Saat
37	Boyları 2,5 metre ile 24 metre arasında olan Özel Teknelere Bağlama Kütüğü Belgesi düzenlenmesi.	a) Dilekçe, b) İkametgah Beyanı, c) CE Uygunluk Belgesi, d) Tekne faturası, e) Makine faturası, f) Tekne Fotoğrafı, g) Kullanım Kılavuzu h) Tam boyu 5 metre ve üzeri olanlar için Yıllık Ruhsatname harcı ödeme belgesi , ı) T.C Kimlik No Beyanı i) İsim onayı j)Ölçme Raporu	2 Gün
38	Bağlama Kütüğü Satış İşlemleri	a)Dilekçe b)Tonilato, Özel Tekne veya Bağlama Kütüğü Ruhsatnamesi c) Alıcı ve satıcı fotoğrafı d) Avlanma Ruhsatı ve İlçe Tarım Müdürlüğü Uygunluk yazısı (Balıkçı Tekneleri) e) Bağlama kütüğü harç makbuzu (Bağlama kütüğü harcına tabi tekneler) f) İsim müsaade dilekçesi g) Deniz aracının sahibi şahıs ise Nüfus Cüzdanı Fotokopisi, alıcıya ait oturma bilgileri, Tüzel Kişi ise; İmza sirküleri faaliyet belgesi (son üç aylık) ticaret Sicil gazetesi, Vergi levhası, Vergi numarası, ortakların vergi ve T.C Vatandaşlık Numaraları	2 Saat
39	Gümrük Denetimine Tabii Gemilere Hizmet Verecek Deniz Araçlarına mahsus Hizmet İzin Belgesi	a)Dilekçe b)DEB Fotokopisi c)Gemi Tasdiknamesi d)AIS cihazının bulunduğunu gösterir belge e)Faaliyet Belgesi	1 Gün
40	Özel Tekne Ölçüm Talebi	a)Dilekçe b)Tekne Fotoğrafları c)Tekne ve motor faturaları d)CE Uygunluk Bbeyanı e)TC.Kimlik No'ya haiz Kimlik Fotokopisi h)Kullanım Kılavuzu	1 Gün



T.C.
ULAŞTIRMA DENİZCİLİK VE HABERLEŞME BAKANLIĞI

41	Gemiadamları Sınavları İşlemleri	1-Dilekçe (İkametgah beyanı, T.C. Kimlik No beyanı, Sabıka Kaydı beyanı, Askerlik durumu beyanı İçeren) (Sabıkası olanlar için 4922 sayılı kanun dışında varsa mahkeme kararı) 2-Diploma, Mezuniyet veya Öğrenim Belgesinin aslı veya Kurumca onaylı sureti 3-Sağlık Raporu Sureti veya fotokopisi (aslı ile) 4-Hizmet Belgesi (DEB Suretleri vb. kontrol edilerek) veya Kurs Başarı Belgesi 5- 4 adet fotoğraf (4,5 x 6 cm ebatlı, arka fonu beyaz ve koyu renk kıyafetli olarak) 6-Gemiadamı Cüzdanı Fotokopisi (Miço, silici ve stajyerlerden cüzdan/belge aslı alınacak) 7-Sınav harcı banka dekontu	3 Gün
42	50-150 GT. Arası Balıkçı Gemisinde Kaptanlık Yapabilir Belgesi	1-Dilekçe 2-Deniz Hizmet Çizelgesi 3-2 Adet fotoğraf	4 Gün
43	Sicile Tabi Gemilerin Satışı Öncesi Fiyat Takdir Komisyonu Kararı talebi	1-Dilekçe 2-Tonilato Belgesi 3-Gemi Tasdiknamesi	1 Saat
44	Bağlama Kütüğü Ruhsatname Vizesi	1) Dilekçe 2)Bağlama Kütüğü Ruhsatnamesinin aslı, 3)Ruhsatname Harcı Ödeme Belgesi. (tekne boyu 5 m. dahil üzeri, cinsi özel tekne ve hizmet tekneleri) 4)Vekaletname aslı (alıcı ve satıcının vekil olması halinde, donatan şirket ise yetki belg.)	30 Dakika
45	Bağlama Kütüğü Ruhsatname-Tonilato yenilenmesi (zayi, donatan değişikliği, nakil)	1) Dilekçe 2) Ruhsat harcı dekontu (5 m. ve daha büyük) 3) Tonilato harcı dekontu (ticari tekneler için) 4)Gazete ilanı	2 Saat
46	Mütemmim Cüz Tespit Talebi	1)Dilekçe	1 Gün
47	Gemilere Ön Sürvey Yapılması	Dilekçe (Acenta veya donatan tarafından) Gemilerin Genel Denetimi ve Belgelendirilmesi Hakkında Yönetmelik, Uluslar arası mevzuat (SOLAS, MARPOL, LOADLINE....)	2 Gün
48	2581 Sayılı Kanun gereğince hak sahiplerinin teşviklerden yararlandırılması	Yatırımcı veya girişimcilerin müracaat dilekçesi, Fatura	1 Gün
49	Gemi/tekne üreticilerine üretici kodu verilmesi	a)Form Dilekçe (1 Ad.) b) Ticaret Sicil Gaz. (Tüzel Kişi ise) c) İşyeri açma ve çalışma ruhsatı d)Vergi Levhası, e) İmza sirküleri,	1 Gün



T.C.
ULAŞTIRMA DENİZCİLİK VE HABERLEŞME BAKANLIĞI

50	Kıyı yapıları taleplerinin incelenmesi	a)Dilekçe, b)Tesis Bilgi Formu c) Yönetmelik kapsamında bulunan ve işletmenin işlevine göre EK-2/3/4/5'te istenilen belge ve dokümanlar,	3 Gün
51	ISPS Denetimleri(Gemi ve Liman Güvenliği denetimlerinin yapılması)	-Dilekçe	3 Gün
52	Özel Tekne Ruhsatının Düzenlenmesi	1- Dilekçe, 2- Tekne Faturası ve tabi ise CE Sertifikası, 3- Makine Faturası, 4- Nüfus Cüzdanı Fotokopisi, 5- 3 adet Tekne fotoğrafı, 6- ÖTV Ödeme makbuzu, 7- İsim Onayı, 8- Yabancı ise oturma izni, (Not: Ölçüm için motor ve tekne Liman Başkanlığınca görülecektir.)	1 Gün
53	Bağlama Kütüğüne Kayıtlı Yurt İçinde Gemi, Deniz Ve İç Su Aracı Alım Satımı	1)Talep dilekçesi 2)Gerçek kişi veya tüzel kişilik adına yetkili şahsın T.C. Kimlik nosu Yetki Belgesi Alıcı; <u>Gerçek kişi ise;</u> T.C. Kimlik nosu ve yetki belgesi <u>Tüzel kişi ise;</u> imza sirküleri yetki belgesi <u>Dernek ise;</u> Dernek Tüzüğü'nün Dernekler il müdürlüğünce onaylı örneği yetki belgesi <u>Vakıf ise;</u> Vakıf senedi örneği yetki belgesi 3)Satış sözleşmesi (Gemi, deniz ve iç su aracı bilgi sisteminde hazırlanmış) 4)Alıcı – Satıcı Resmi	1 Saat
54	Gemlerin Bağlama Kütüğünden Terkini	1-Dilekçe 2-TC.Kimlik belgesi sureti. (Tüzel kişi ise yetkili kişinin TC kimlik belgesi sureti) 3-Bağlama Kütüğü Ruhsatnamesi 4-TTK.nun 818.md. gereği GSK/Liman Başkanlığınca düzenlenen rapor. (Geminin batması veya tamirinin ekonomik olmaması veya Özel teknelerin hurdaya ayrıldığı) 5-Tonilato belgesi veya muadili belge 6-Denize elverişlilik belgesi (varsa dosyasına konulmak üzere) 7- Takyidat varsa kaldırıldığına dair belge veya alacaklının muvafakat belgesi.	2 Saat
55	Gemi Acenteliği Yetki Belgesi	1-Ticaret sicili Gazetesi (Faaliyet konuları arasında gemi acenteliğinin bulunması gerekir.) 2-Yetki Belgesi Almak İsteyenleri, A.Ş.'de Yönetim Kurulu Üyelerinin, diğer şirketlerde temsil ve idareye yetkili olanların T.C. Kimlik No beyanı. 3-İmza Sürküleri 4-Sabıka Kaydına İlişkin yazılı beyan. 5-Gemi Acenteliği yapmaya elverişli bir büro ve araç gereç ve haberleşme araçlarının noter kanalıyla taahhüt edilmesini gösterir belge. 6-İşyeri açma izin belgesi (Belediyeden) 7-İşyerine ait tapu veya kira sözleşmesi. 8-Dekont.	2 Saat
56	İdari Yaptırım Kararları	1-Olay yeri Tespit tutanağı veya varsa ekler	15 Dakika



Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine yada ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri : Marmara Adası Liman Başkanlığı	İkinci Müracaat Yeri :	Marmara Adası Kaymakamlığı
İsim : Ayhan ÖZDEMİR	İsim :	Yakup GÜVEN
Unvan : Liman Başkanı	Unvan :	Kaymakam
Adres : Okullar Mahallesi Aba Yolu Marmara Adası/BALIKESİR	Adres :	Hürriyet Mah. Atatürk Cad. Marmara Adası/BALIKESİR
Tel. : 0266 885 59 95	Tel :	0266 885 50 06
Faks : 0266 885 50 45	Faks :	0266 885 59 82
e-posta : marmaraadasi.liman@uhdb.gov.tr	e-posta :	www.icisleri.gov.tr