



YALOVA LİMAN BAŞKANLIĞI
HİZMET STANDARTLARI TABLOSU

SIRA NO	VATANDAŞA SUNULAN HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENİLEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ SÜRE)
1	İlk defa Gemiadamı Cüzdanı/Gemiadamı Belgesi Talebi	1)Dilekçe 2) Döner sermaye ve Maliye hesabına yatırılmış harç dekontu 3)Sağlık Raporu sureti 4)STCW kurs başarı belgesi 5)İmza formu 6)T.C. Kimlik No beyanı 7)Diploma, mezuniyet veya öğrenim belgesinin aslı veya kurumca onaylı örneği 8)İkametgah beyanı 9)Fotoğraf (3 adet) 10) Sabıka kaydı 11)Askerlikle ilişkisi olmadığına dair yazılı beyan	1 Gün
2	Zayiinden Gemiadamı Cüzdanı/Gemiadamı Belgesi Talebi	1)Dilekçe 2)Döner Sermaye ve maliye hesabına yatırılmış belge dekontu 3)T.C. Kimlik No beyanı 4)Süresi dolmuşsa Sağlık Raporu Sureti(onaylı) 5)Fotoğraf(3 adet) 6)İmza Formu 7) Sabıka kaydı	1 Gün
3	STCW Belgesi İlk Düzenleme Talebi	1)Dilekçe 2)Döner Sermaye ve maliye hesabına yatırılmış belge dekontu 3) T.C. Kimlik No beyanı 4)STCW Kurs başarı belgesi 5)Gemiadamı cüzdanı/Gemiadamı belgesi aslı 6)İmza Formu	1 Gün
4	Süresi Dolan STCW Belgelerinin Yenilenmesi	1)Dilekçe 2)Döner Sermaye ve maliye hesabına yatırılmış belge dekontu 3) T.C. Kimlik No beyanı 4)STCW Belgelerinin aslı 5)Gemiadamı cüzdanı/Gemiadamı belgesi aslı 6)İmza Formu 7)Değerlendirme Sınavı Başarı belgesi (Değerlendirme Sınavı gemi kaptanı tarafından yapılmış ise ilgili makama başlıklı hangi konulardan sınav yapıldığını gösteren belge, personel listesi,gemi jurnalın o tarihe ait sayfasının fotokopisi)	1 Gün
5	Tayfa Sınıfı Gemiadamlarının Terfi İşlemleri	1)Dilekçe 2)Döner Sermaye ve maliye hesabına yatırılmış belge dekontu 3) T.C. Kimlik No beyanı 4)Deniz Hizmet Çizelgesi 5)Gemiadamı cüzdanı/Gemiadamı belgesi aslı 6)İmza Formu 7)Sağlık Raporunun onaylı sureti 8) Sabıka kaydı	1 Gün



6	Zabitan Sınıfı Gemiadamlarının Terfi İşlemleri	1)Dilekçe 2)Döner Sermaye ve maliye hesabına yatırılmış belge dekontu 3)T.C. Kimlik No beyanı 4)Deniz Hizmet Çizelgesi 5)Gemiadamı cüzdanı/Gemiadamı belgesi aslı 6)İmza Formu 7)Sağlık Raporunun onaylı sureti 8) Sabıka kaydı	3 Gün
7	İlk Defa Yeterlik Belgesi Talebi	1)Dilekçe 2)Döner Sermaye ve maliye hesabına yatırılmış belge dekontu 3)T.C. Kimlik No beyanı 4)Deniz Hizmet Çizelgesi 5)Gemiadamı cüzdanı/Gemiadamı belgesi aslı 6)İmza Formu 7)Sağlık Raporunun onaylı sureti 8)Sınav Kazandı Belgesi 9)Diploma, mezuniyet veya öğrenim belgesinin aslı veya kurumca onaylı örneği fotokopisi-eğitim belgesi 10)Deniz stajının tamamlandığına dair okul yazısı 11)Sabıka kaydına ilişkin yazılı beyan	3 Gün
8	Yeterlik Belgesi İntibak Talebi	1)Dilekçe 2)Döner Sermaye ve maliye hesabına yatırılmış belge dekontu 3)T.C. Kimlik No beyanı 4)Gemiadamı cüzdanı/Gemiadamı belgesi aslı 5)İmza Formu 6)Yeterlik belgesi-aslı	3 Gün
9	Yeterlik Belgesi Süre Uzatımı Talebi	1)Dilekçe 2)Döner Sermaye ve maliye hesabına yatırılmış belge dekontu 3) T.C. Kimlik No beyanı 4)Gemiadamı cüzdanı/Gemiadamı belgesi aslı 5)İmza Formu 6)Deniz Hizmet Çizelgesi	1 Gün
10	İlk Defa Telsiz Yeterlik Belgesi Talebi	1)Dilekçe 2)Döner Sermaye ve maliye hesabına yatırılmış belge dekontu 3)T.C. Kimlik No beyanı 4)Gemiadamı cüzdanı/Gemiadamı belgesi aslı 5)İmza Formu 6)Diploma, mezuniyet veya öğrenim belgesinin aslı veya kurumca onaylı örneği fotokopisi-eğitim belgesi 7)Sağlık Raporu sureti 8)Fotoğraf (3 adet) 9)Sınav Kazandı Belgesi 10) Sabıka kaydı	3 GÜN
11	Telsiz Yeterlik Belgesi Değiştirme, Süre Uzatım Talebi	1)Dilekçe 2)Döner Sermaye ve maliye hesabına yatırılmış belge dekontu 3)T.C. Kimlik No beyanı 4)Gemiadamı cüzdanı aslı 5)İmza Formu 6)Diploma, mezuniyet veya öğrenim belgesinin aslı veya kurumca onaylı örneği fotokopisi-eğitim belgesi 7)Sağlık Raporu sureti	1 Gün



		8)Fotoğraf (1 adet) 9)Deniz Hizmet Çizelgesi 10)Hizmet Belgesi	
12	Kısa Mesafe Telsiz Belgesi Talebi	1)Dilekçe 2)Döner Sermaye ve maliye hesabına yatırılmış belge dekontu 3) T.C. Kimlik No beyanı 4)Gemiadamı cüzdanı aslı 5)Sağlık Raporu sureti 6)Fotoğraf (1 adet) 7)ADF internet sayfasına giriş yapıldığına dair kullanıcı adı ve şifre bilgileri 8) Sabıka kaydı	1 Gün
13	Kısa Mesafe Telsiz Belgesi İntibak ve Değişirme Talebi	1)Dilekçe 2)Döner Sermaye ve maliye hesabına yatırılmış belge dekontu 3)TC Kimlik No beyanı 4)Telsiz belgesi aslı 5)Sağlık Raporu sureti 6)Fotoğraf (1 adet) 7) ADF internet sayfasına giriş yapıldığına dair kullanıcı adı ve şifre bilgileri	1 Gün
14	İlk Defa Amatör Denizci Belgesi Talebi	1)Dilekçe 2)Döner Sermaye ve maliye hesabına yatırılmış belge dekontu 3) TC Kimlik No beyanı 4)Fotoğraf(1 adet) 5)ADF internet sayfasına giriş yapıldığına dair kullanıcı adı ve şifre bilgileri 6) Sabıka kaydı	1 Gün
15	Amatör Denizci Belgesi Değişirme Talebi	1)Dilekçe 2)dekont 3) TC Kimlik No beyanı 4)Fotoğraf (1 adet) 5)ADF internet sayfasına giriş yapıldığına dair kullanıcı adı ve şifre bilgileri 6) Sabıka kaydı	1 Gün
16	Zayıyden Amatör Denizci Belgesi Talebi	1)Dilekçe 2)Dekont 3)TC Kimlik No beyanı 4)Fotoğraf (1 adet) 5) ADF internet sayfasına giriş yapıldığına dair kullanıcı adı ve şifre bilgileri 6) Zayı ilan 7) Sabıka kaydı	1 Gün
17	Telsiz Operatörlüğü Sınavı Talebi (REO-1, REO-2, GOC, ROC, LRC)	1)Dilekçe 2)Dekont 3)TC Kimlik No beyanı 4)Fotoğraf (8 adet) 5)Diploma, mezuniyet veya öğrenim belgesinin aslı veya kurumca onaylı örneği fotokopisi-eğitim belgesi 6) Sağlık Raporu 7)Geçerli Eğitim Sertifikası 8)Sınav Harcı Dekontu 9) Sabıka kaydı	1 Gün



18	Kılavuz Kaptan Yeterlik Belgesi	1)Dilekçe 2)Dekont 3)TC Kimlik No beyanı 4)Fotoğraf (8 adet) 5)Diploma, mezuniyet veya öğrenim belgesinin aslı veya kurumca onaylı örneği fotokopisi-eğitim belgesi 6) Sağlık Raporu 7)Kılavuz Kaptan Sınav başarı belgesi 8)Görevbaşı Eğitim yazısı 9)İngilizce eğitim Belgesi 10) Sabıka kaydı	15 Gün
19	Profesyonel Balıkadam İlk Defa, Sınav, Yabancı Ülkelerden Alınan Yeterlikler	1)Dilekçe 2)dekont 3)TC Kimlik No Beyanı 4)Fotoğraf (3 adet) 5)Diploma, mezuniyet veya öğrenim belgesinin aslı veya kurumca onaylı örneği fotokopisi-eğitim belgesi 6)Sağlık Raporu(hiperbarik Oksijen tedavi merkezleri) 7)Dalış kayıt defteri 8) Sabıka kaydı	15 Gün
20	Denize Elverişlilik Belgesi (DEB)	1) Dilekçe, 2) Eski Denize Elverişlilik Belgesi, 3) Belge Harç dekontu, 4) Avlanma ruhsatı fotokopisi (Balık avlama gemileri için Vizesi yapılmış şekilde) 5) TC. Kimlik No Beyanı 6) Tonilato Belgesi fotokopisi 7) Yangın tüpü ve can simidi sertifikaları 8) Telsiz tasdiknamesi (telsizli deniz araçları için) 9) Gemi Sicil Tasdiknamesi veya Bağlama Kütüğü Ruhsatı fotokopisi	5 Gün
21	Tonilato Belgesi	1)Dilekçe, 2)Klas mektubu, 3)Gemi, Su Aracı İnşa, Tadilat Takip Raporu,(Gemi İnşa yönetmeliğine tabi olan) 4)Gemi, Su Aracı Yapı Bildirisi, 5)Tekne inşa ve makine faturası, 6)Genel plan, endaze planı, boyuna ve enine kesit planı ve bunlara ek olarak gemi ve su aracının cinsi ve tipine göre ölçen makam tarafından ölçüm için gerekli olduğu belirlenen diğer planlar, 7)Fribord hesapları, (Fribord sözleşmesine tabi olan) 8)15 metreden küçük gemi ve su aracının baş, kıç ve yandan (bir taraftan) çekilmiş üç adet fotoğrafı 9)Gezi Tekneleri Yönetmeliği kapsamındaki teknelerden ayrıca uygunluk beyanı. 10)Belge Harç dekontu, 11) TC. Kimlik No Beyanı 12)Tarım İl Müdürlüğünden geminin Balık Avlama olarak ruhsatlanabileceğine dair yazı 13)Zayii ilanı (Tescilli teknelerde Zayii durumlarında başvurularda istenir)	3 Gün



22	Yangın Söndürme Sistemleri Ve Elemanları İçin Muayene Ve Test Sertifikası Düzenleme Yetki Belgesi	<ol style="list-style-type: none">1) Dilekçe (Şirket temsilcisinin adı, soyadı ve T.C kimlik numarası belirtilecek),2) Servis sağlayıcıya ait Ticaret Sicil Gazetesi örneği (Tüzel Kişilerde),3) İmza sirküleri4) Yerleşim Planı (İlk müracaatta veya değişiklik yapıldığında),5) İlgili kurumdan alınmış İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatı (İlk müracaatta),6) Servis sağlayıcı tarafından servis sonu düzenlenen sertifikanın boş bir örneği,7) TSE Hizmet Yeri Yeterlilik Belgesi örneği8) Yangın tüpü üreticisi ile servis sağlayıcısı arasında yapılan sözleşme örneği ,9) Üretici firmalar tarafından servisi yapacak personele eğitim sonucu verilen eğitim belgesinin (yabancı dilde ise tercümesinin) noter tasdikli örneği,10) Genel Esaslar başlığında yer alan "C" maddesindeki taahhütname,11) CO₂ tankının en az 5 ton kapasitede olduğuna dair ilgili kurumdan alınmış kapasite raporu (CO₂ tankı bulunmayan ve yetki almış mevcut servis sağlayıcılar en geç 31.12.2013 tarihine kadar CO₂ tankına sahip olmaları ve bu tanklar hakkındaki kapasite raporunu yetki aldıkları Liman Başkanlığına sunmaları gerekmektedir.),12) Döner sermaye hesabına yatırılan ücrete ait makbuz örneği,	5 Gün
23	Can Sallarına Muayene ve Test Sertifikası Düzenleme Yetki Belgesi	<ol style="list-style-type: none">1) Dilekçe(Şirket temsilcisinin adı, soyadı ve T.C kimlik numarası belirtilecek),2) Servis sağlayıcıya ait Ticaret Sicil Gazetesi örneği(Tüzel Kişilerde),3) İmza sirküleri,4) Yerleşim Planı (İlk müracaatta veya değişiklik yapıldığında),5) İlgili kurumdan alınmış İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatı,6) Servis sağlayıcı tarafından servis sonu düzenlenen sertifikanın boş bir örneği,7) Genel Esaslar başlığında yer alan "C" maddesindeki taahhütname,8) Üretici Firma tarafından servis yapacak olan firmaya verilen yetki sertifikasının noter tasdikli örneği ve tercümesi,9) Üretici firma tarafından servisi yapacak personele eğitim sonucu verilen eğitim belgesinin (yabancı dilde ise tercümesinin) noter tasdikli örneği ve tercümesi,10) Servis Ekipman Listesi.11) Döner sermaye hesabına yatırılan ücrete ait makbuz örneği,	5 Gün



24	Can Kurtarma Filikalarına Muayene Ve Test Sertifikası Düzenleme Yetki Belgesi	<ol style="list-style-type: none">1) Dilekçe (Şirket temsilcisinin adı, soyadı ve T.C kimlik numarası belirtilecek),2) Servis sağlayıcıya ait Ticaret Sicil Gazetesi örneği(Tüzel Kişilerde),3) İmza sirküleri,4) Yerleşim Planı(İlk müracaatta veya değişiklik yapıldığında),5) İlgili kurumdan alınmış İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatı(İlk müracaatta),6) Servis sağlayıcı tarafından servis sonu düzenlenen sertifikanın boş bir örneği,7) Üretici firma ile yapılan yetkili servis sözleşmesinin veya üretici firma tarafından servis yapacak olan firmaya verilen yetki sertifikasının noter tasdikli örneği ve tercümesi,8) Üretici firma tarafından servisi yapacak personele eğitim sonucu verilen eğitim belgesinin (yabancı dilde ise tercümesinin) noter tasdikli örneği,9) Genel Esaslar başlığında yer alan "C" maddesindeki taahhütname,10) Döner sermaye hesabına yatırılan ücrete ait makbuz örneği,	5 Gün
25	Can Kurtarma Araçlarının İndirme Ve Serbest Bırakma Düzenekleri İçin Muayene Ve Test Sertifikası Düzenleme Yetki Belgesi	<ol style="list-style-type: none">1) Dilekçe (Şirket temsilcisinin adı, soyadı ve T.C kimlik numarası belirtilecek),2) Servis sağlayıcıya ait Ticaret Sicil Gazetesi örneği(Tüzel Kişilerde),3) İmza sirküleri,4) Yerleşim Planı(İlk müracaatta veya değişiklik yapıldığında),5) İlgili kurumdan alınmış İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatı(İlk müracaatta)6) Servis sağlayıcı tarafından servis sonu düzenlenen sertifikanın boş bir örneği,7) Üretici firma ile yapılan yetkili servis sözleşmesinin veya üretici firma tarafından servis yapacak olan firmaya verilen yetki sertifikasının noter tasdikli örneği ve tercümesi,8) Üretici firma tarafından servisi yapacak personele eğitim sonucu verilen eğitim belgesi noter tasdikli örneği ve tercümesi,9) Genel Esaslar başlığında yer alan "C" maddesindeki taahhütname,10) Döner sermaye hesabına yatırılan ücrete ait makbuz örneği	5 Gün
26	İnşa veya Tadilat İzin Belgesi	<ol style="list-style-type: none">1) Dilekçe2) Gemi veya su aracı inşa başvuru belgesi (Ek-1) 2 nüsha (Klaslı/klassız/CE'li İnşa işlemlerinde),3) Gemi ve su aracı tadilat başvuru belgesi (Ek-2) 2 nüsha (Klaslı/klassız tadilatlarda)4) Ek-1 veya Ek-2'de temsilci imzalarının bulunması durumunda noter onaylı yetki belgesi5) Kontrol Mühendisiyle yapılan sözleşme (Klassız inşa/tadilatlarda)6) Gerekli planlar7) İdare tarafından yetkilendirilmiş bir klas kuruluşu ile yapılan sözleşme (klaslı İnşa /tadilatlarda)8) Gemi sahibi/temsilcisi tarafından geminin CE'li olarak İnşa edileceğine dair yazılı beyan (CE'li inşalarda)	15 Gün
27	İnşa ve ya Tadilat İzin Belgesi Almış Gemilerin Periyodik Kontrollerinin Yapılması	<ol style="list-style-type: none">1) Dilekçe	3 Gün



28	Gemilerin Yükleme Sınırlarının Tayin Edilerek Fribord Belgelendirme Sörveyinin Yapılması ve/veya Fribord Belgesi Vizesinin Yapılması	1) Dilekçe 2) Fribord Belgesi aslı veya fotokopisi 3) Harç dekontu 4) Döner Sermaye ücret dekontu	3 Gün
29	Liman Çıkış Belgesi	1) Dilekçe 2) Personel Listesi 3) Gemi Adamı Cüzdanı 4) Beyan ve Taahhüt Belgesi (sistem üzerinden talep yapmayan gemiler için verilir) 5) Asgari Gemi Adam Donatım Belgesi 6) S.T.C.W Belgeleri 6-Eski Liman Çıkış Belgesi (port clearance yada geliş limanını belirtilen belge 7) Kısa Mesafe Telsiz Operatörü Yeterlik Belgesi (SRC) (Gemiadamı Asgari Donatım Belgesi Telsiz operatörü kısmına bakılarak istenir.) 8) Uzun Mesafe Telsiz Operatörü Yeterlik Belgesi (LRC) (Gemiadamı Asgari Donatım Belgesi Telsiz operatörü kısmına bakılarak istenir.) 9) Genel Telsiz Operatörü Yeterlik Belgesi (GOC) (Gemiadamı Asgari Donatım Belgesi Telsiz operatörü kısmına bakılarak istenir.) 10) Denetleme Raporu (Denetleme Raporu sisteme giriş yapmayanlar tarafından verilir) 11) Dekont 12) Yeterlilik Belgesi (Yeterlik Belgesi Gemi Zabitan Sınıfından İstenir) 13) Sağlık Raporu (Kurul) (Sağlık Kurul Raporu , 200 GT'den büyük gemilerde çalışan gemi adamlarından istenir) 14) Sağlık Raporu (Tek Doktorlu) (Sağlık Raporu (Tek Doktorlu) 200 GT'den küçük gemilerde çalışan gemi adamlarından istenir) 15) Kaptan Atama Dilekçesi (Kaptan Atama Dilekçesi İntikal için İstenmektedir.) 16) Denize Elverişlilik Belgesi (Denize Elverişlilik Belgesi İntikal için istenmektedir) 17) Resmi Yazı (Üst Yazı) veya Dilekçe 18) Ek8 Türk Bayraklı Gemiler için,Ek9 Yabancı Bayraklı Gemiler için Tersanede Bakım Onarım görecekle ilgili. 19) 300 GRT üstü gemilerden P&I Sigorta Poliçesi 20) Yurtdışından gelen gemiler için acente dilekçesi	2 Saat
30	Yanaşma Ordinosu	1) Dilekçe 2) Atık Bildirim Formu 3) CSR Fotokopisi. 4) P&I Sigortası Poliçe Örneği (300 GRT ve üstü gemilerden) 5) Bunker 2001 Sertifikası (1000 GRT ve üstü gemilerden) 6) CLC-92 Sertifikası (Petrol Tankerlerinden) 7)Tersaneye giriş yapacak gemilerin Gemi Sanayi Veritabanında Kontrolü. 8) Ek 8 (Türk Bayraklı Gemi/Su aracı için Tersane ve Acente arasında imzalanmış bakım-onarım formu) 9) Ek 9(Yabancı Bayraklı Gemi/Su aracı için Tersane ve Acente arasında imzalanmış bakım-onarım formu)	25 Dakika



31	Demirleme Ordinosu	1) Dilekçe 2) Atık Bildirim Formu 3) CSR Fotokopisi. 4) P&I Sigortası Poliçe Örneği (300 GRT ve üstü gemilerden) 5) Bunker 2001 Sertifikası (1000 GRT ve üstü gemilerden) 6) CLC-92 Sertifikası (Petrol Tankerlerinden) 7) 72 saatten fazla kalırsa demirleme ücreti alınır	25 Dakika
32	Seyir İzin Belgesi	Türk Bayraklı Ticari Yatlar 1) Eski Transitlog Belgesi 2) Denize Elverişlilik Belge/Özel tekne Fotokopisi 3) Yeni Transitlog belgesi 4) Türk bayraklı Özel Yatlar(isteğe bağlı Transitlog belgesi) Yabancı Bayraklı Yatlar 1) Eski Transitlog Belgesi 2) Yeni Transitlog belgesi 3) Ship Register Belge Fotokopisi 4) Yatta bulunanların Pasaport Fotokopileri 5) Fener ücretleri ödendiğine dair makbuz örn (30 Net üzeri) 6) Gerekliğinde Harçlara ait banka dekontu	GEMİLERDE YAPILACAK DENETİM HARIÇ 30 DAKİKA
33	Su Üstü Motorsikleti (jet-ski) Kayıt Belgesi	1) Dilekçe 2) T.C. Kimlik No beyanı 3) Fatura Örneği 4) Yetkilendirilmiş klas kuruluşlarından alınmış test raporları 5) İmalatçının yetki belgesi örneği 6) Banka dekontu(Döner Sermaye harçları)	1 Saat
34	Su altı motorsikleti Kayıt Belgesi	1) Dilekçe 2) T.C. Kimlik No beyanı 3) Fatura Örneği 4) Yetkilendirilmiş klas kuruluşlarından alınmış test raporları 5) İmalatçının yetki belgesi örneği 6) Banka dekontu(Döner Sermaye harçları)	1 Saat
35	Gümrüklü Gemilere Yanaşma Belgesi	1) Dilekçe 2) T.C. Kimlik No beyanı 3) Tonilato,DEB ve Gemi 4) Tasdikname Fotokopisi	30 Dakika
36	Ötv'siz YAD ve ghkj(Gemi Hareket Kayıt Jurnalı)'li Düzenlenmesi	1) Gemi Tasdiknamesi 2) DEB 3) Su Ürünleri Ruhsat Teskeresi(Balıkçılar için) 4) Vergi Kimlik Beyanı(TC No veya Vergi Levhası Belgesi) 5) Yakıt Talep Formu ve Taahhütname (Ek-1,Ek-2) 6) Ek Taahhütname 7) YMM Verildi Yazısı (Kamu ve 20 m den Küçük Balıkçılar Hariç) 8) Var ise Önceki ÖTV'siz YAD ve GHKJ 9) Donatan bilgileri.(Şahıs veya Şirket Belgeleri)	1 Saat



37	ÖTV'siz Yakıt Vize İşlemleri	1) Dilekçe 2) Yakıt Alım Defterinin İlk 3 Sayfasının Fotokopisi 3) Vize Sayfasının Fotokopisi 4) Denize Elverişlilik Belgesi Fotokopisi	15 Dakika
38	Dalgıçlık Ameliyesi İzni	1) Yeterlilik Belgesi 2) Şirket Şartı 3) Su Altı Dalış Planı. 4) Onaylı Dalış Defteri 5) Sağlık Yeterliliği 6) Takım Muayenesi	1 Saat
39	Sualtıadamı Yeterlilik Belgesi	1) Dilekçe 2) T.C. Kimlik No beyanı 3) Sabıka kaydına ilişkin yazılı beyan 4) Basınç Odası ve sualtı hekimi bulunan sağlık kuruluşundan alınan sağlık raporu. 5) Sualtıadamı yeterlilik belgesi harcı	1 Saat
40	Turizm Amaçlı Sportif Faaliyet Talepleri	1) Dilekçe 2) Turizm Müdürlüğü Dosyası 3) Parkur Krokisi	1 Gün
41	Göl ve Nehir Adamları Yetki Belgesi Talebi	1) T.C. Kimlik No beyanı 2) Sağlık Raporu 3) Fotoğraf (2 adet) 4) İkametgah beyanı	1 Gün
42	Bağlama Kütüğüne Kayıt	1) Kayıt Talep Dilekçesi 2) Gerçek kişi ise T.C. Kimlik No beyanı 3) Tüzel kişi ise imza sirküleri, 4) Dernek ise Dernekler İl Müdürlüğünce onaylı tüzük örneği 5) Vakıf ise vakıf senedi örneği 6) Gerçek kişi veya tüzel kişilik adına işlem yapacak kişinin T.C. Kimlik belgesi Örneği ve Yetki belgesi 7) Hak sahipliği ile ilgili belge 8) Tekne Fotoğrafları (10 x 15 cm ebatlarında) 9) Prospektüsü ile tekne ve motor faturaları (%18 KDV ve %8 ÖTV'li) 10) CE uygunluk beyanı (Tekne ve Motor için ayrı ayrı) 11) Tekne sahibi tarafından dilekçesinde beyan ettiği adresini teyit eden ikametgâh belgesinin aslı ya da sureti 12) Kullanım kılavuzu 13) Harç dekontu (Ölçüm işlemlerinde) 14) Döner sermaye ücreti dekontu	1 Saat



43	Boyları 2,5 metre ile 24 metre arasında olan Özel Teknelere Bağlama Kütüğü Belgesi düzenlenmesi.	a) Dilekçe, b) İkametgah Beyanı, c) CE Uygunluk Belgesi, d) Tekne faturası, e) Makine faturası, f) Tekne Fotoğrafı, g) Kullanım Kılavuzu h) Tam boyu 5 metre ve üzeri olanlar için Yıllık Ruhsatname harcı ödeme belgesi , ı) T.C Kimlik No Beyanı i) İsim onayı J) Ölçme Raporu	2 gün
44	Bağlama Kütüğü Satış İşlemleri	a) Dilekçe b) Tonilato, Özel Tekne veya Bağlama Kütüğü Ruhsatnamesi c) Alıcı ve satıcı fotoğrafı d) Avlanma Ruhsatı ve İlçe Tarım Müdürlüğü Uygunluk yazısı (Balıkçı Tekneleri) e) Bağlama kütüğü harç makbuzu (Bağlama kütüğü harcına tabi tekneler) f) İsim müsaade dilekçesi g) Deniz aracının sahibi şahıs ise Nüfus Cüzdanı Fotokopisi, İkametgah Senedi, Tüzel Kişi ise; İmza sirküleri faaliyet belgesi (son üç aylık) ticaret Sicil gazetesi, Vergi levhası, Vergi numarası, ortakların vergi ve T.C Vatandaşlık Numaraları	2 Saat
45	Özel Tekne Ölçüm Talebi	a) Dilekçe b) Tekne Fotoğrafları c) Tekne ve motor faturaları d) CE uygunluk beyanı e) TC. Kimlik no'ya haiz Kimlik Fotokopisi h) Kullanım kılavuzu	1 Gün
46	Gemiadamları Sınavları İşlemleri	1-Dilekçe (İkametgah beyanı, T.C. Kimlik No beyanı, Sabıka Kaydı beyanı, Askerlik durumu beyanı içeren) (Sabıkası olanlar için 4922 sayılı kanun dışında varsa mahkeme kararı) 2-Diploma, Mezuniyet veya Öğrenim Belgesinin aslı veya Kurumca onaylı sureti 3-Sağlık Raporu Sureti veya fotokopisi (aslı ile) 4-Hizmet Belgesi (DEB Suretleri vb. kontrol edilerek) veya Kurs Başarı Belgesi 5-4 adet fotoğraf (4,5 x 6 cm ebatlı, arka fonu beyaz ve koyu renk kıyafetli olarak) 6-Gemiadamı Cüzdanı Fotokopisi (Miço, silici ve stajyerlerden cüzdan/belge aslı alınacak) 7-Sınav harcı banka dekontu	3 Gün
47	50-150 GT. Arası Balıkçı Gemisinde Kaptanlık Yapabilir Belgesi	1-Dilekçe 2-Deniz Hizmet Çizelgesi 3-2 Adet fotoğraf	4 Gün



48	Bağlama Limanı sicil nakli	1)Ruhsatname Harcı Ödeme Belgesi 2)İsim onayı 3)tekne fotoğrafları 4)Tonilato, Bağlama Kütüğü Ruhsatname aslı 5)Dilekçe	2 Saat
49	Bağlama Kütüğü Ruhsatname Vizesi	1)Bağlama Kütüğü Ruhsatnamesinin aslı, 2)Ruhsatname Harcı Ödeme Belgesi. (tekne boyu 5 m. dahil üzeri, cinsi özel tekne ve hizmet tekneleri) 3)Vekaletname aslı (alıcı ve satıcının vekil olması halinde, donatan şirket ise yetki belgesi.) 4) Dilekçe	30 Dakika
50	Bağlama Kütüğü Ruhsatname-Tonilato yenilenmesi (zayi, donatan değişikliği, nakil)	1) Ruhsat harcı dekontu (5 m. ve daha büyük) 2) Tonilato harcı dekontu (ticari tekneler için) 3)Gazete ilanı 4) Dilekçe	2 Saat
51	Gemilere Ön Sürvey Yapılması	Dilekçe (Acente veya donatan tarafından) Gemilerin Genel Denetimi ve Belgelendirilmesi Hakkında Yönetmelik, Uluslar arası mevzuat (SOLAS, MARPOL, LOADLINE....)	1 Gün
52	2581 Sayılı Kanun gereğince hak sahiplerinin teşviklerden yararlandırılması	Yatırımcı veya girişimcilerin müracaat dilekçesi, Fatura	1 Gün
53	Gemi/tekne üreticilerine üretici kodu verilmesi	- Form Dilekçe (1 Ad.) - Ticaret Sicil Gaz. (Tüzel Kişi ise) - İşyeri açma ve çalışma ruhsatı - Vergi Levhası, -İmza sirküleri,	1 Gün
54	Kıyı yapıları taleplerinin incelenmesi	- Dilekçe, - Tesis Bilgi Formu - Yönetmelik kapsamında bulunan ve işletmenin işlevine göre EK-2/3/4/5'te istenilen belge ve dokümanlar,	2 Gün
55	15 mt'den büyük iç su araçları veya 12 kişiden fazla yolcu taşıyan iç su araçlarının muayene ve kontrolleri,	- Talep Dilekçesi,	1 Gün
56	ISPS Denetimleri(Gemi ve Liman Güvenliği denetimlerinin yapılması)	- Dilekçe,	1 Gün



57	15 mt'den büyük iç su araçları veya 12 kişiden fazla yolcu taşıyan iç su araçlarının muayene ve kontrolleri,	1- Talep Dilekçesi, Not: Gemilerde yapılan sömveye istinaden rapor düzenlenerek ilgili Belediyesine teslim edilir.	1 Gün
58	Bağlama Kütüğüne Kayıtlı Yurt İçinde Gemi, Deniz Ve İç Su Aracı Alım Satımı	1)Talep dilekçesi 2)Gerçek kişi veya tüzel kişilik adına yetkili şahsın T.C. Kimlik no.su Yetki Belgesi <u>Alıcı;</u> <u>Gerçek kişi ise;</u> T.C. Kimlik no.su ve yetki belgesi <u>Tüzel kişi ise;</u> imza sirküleri yetki belgesi <u>Dernek ise;</u> Dernek Tüzüğü'nün Dernekler il müdürlüğünce onaylı örneği yetki belgesi <u>Vakıf ise;</u> Vakıf senedi örneği yetki belgesi 3)Satış sözleşmesi (Gemi, deniz ve iç su aracı bilgi sisteminde hazırlanmış) 4)Alıcı – Satıcı Resmi	1 Saat
59	GEMİLERİN BAĞLAMA KÜTÜĞÜNDEN TERKİNİ	1-Dilekçe 2-TC.Kimlik belgesi sureti. (Tüzel kişi ise yetkili kişinin TC kimlik belgesi sureti) 3-Bağlama Kütüğü Ruhsatnamesi 4-TTK.nun 818.md. gereği GSK/Liman Başkanlığınca düzenlenen rapor. (Geminin batması veya tamirinin ekonomik olmaması veya Özel teknelerin hurdaya ayrıldığı) 5-Tonilato belgesi veya muadili belge 6-Denize elverişlilik belgesi (varsa dosyasına konulmak üzere) 7- Takyidat varsa kaldırıldığına dair belge veya alacaklının muvafakat belgesi.	2 Saat
60	Gemi Acenteliği Yetki Belgesi	1-Ticaret sicil Gazetesi(Faaliyet konuları arasında gemi acenteliğinin bulunması gerekir. 2-Yetki Belgesi Almak İsteyenleri, A.Ş.ler de Yönetim Kurulu Üyelerinin, diğer şirketlerde temsil ve idareye yetkili olanların T.C. Kimlik No beyanı. 3-İmza Sürküleri4-Sabıka Kaydına ilişkin yazılı beyan. 5-Gemi Acenteliği yapmaya elverişli bir büro ve araç gereç ve haberleşme araçlarının noter kanalıyla taahhüt edilmesini gösterir belge. 6-İşyeri açma izin belgesi(Belediyeden) 7-İşyerine ait tapu veya kira sözleşmesi. 8-Dekont.	2 Saat
61	İdari Yaptırım Kararları	1-Olay yeri Tespit tutanağı veya varsa ekler	15 dakika.



Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine yada ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri : Yalova Liman Başkanlığı

İsim : Eyüp SAN
Unvanı : Liman Başkanı
Adres : Süleymanbey Mh.Tosun İşhanı 39/3 Yalova
Tel : 0226 813 54 10
Faks : 0226 813 39 86
e-Posta : yalova.liman@udhb.gov.tr

İkinci Müracaat Yeri : Yalova Valiliği

İsim : Ahmet KURT
Unvan : Vali Yardımcısı
Adres : Yalı Cad.No:42 Yalova
Tel : 0226 811 48 05
Faks : 0226 814 16 94
e-Posta : yalovaliman@gmail.com